

IEEE Student Branch Leadership Training Workshop

IEEE 学生ブランチ・リーダーシップ

トレーニング・ワークショップ

IEEE Japan Council Student Activities Committee

2011 年 11 月 12 日 於、熊本大学

このワークブックは英語版の翻訳であり，内容が英語版と異なる場合には英語版が優先されます．

英語版ワークブック <http://www-ise2.ist.osaka-u.ac.jp/~onoye/JC-SBLTW/Workbook-E.pdf>

本ワークブック <http://www-ise2.ist.osaka-u.ac.jp/~onoye/JC-SBLTW/Workbook2011.pdf>
(username: 201111, password: kumamoto)

第1章	あらまし.....	5
	はじめに.....	5
	IEEE 組織.....	5
	学生活動委員会.....	6
	A. 概要.....	6
	B. 展望.....	6
	C. 機能.....	6
	D. 構成.....	6
	E. 委員会/小委員会/特別委員会.....	7
	F. 経済的, 事務的支援.....	7
第2章	学生ブランチの運営陣.....	8
2.1	学生ブランチ役員.....	8
2.1.1	議長.....	8
2.1.2	副議長.....	9
2.1.3	書記.....	9
2.1.4	会計.....	9
2.2	学生ブランチ顧問.....	9
2.3	ブランチ相談役.....	10
2.4	学生ブランチ運営委員会.....	11
第3章	学生ブランチの運営.....	12
3.1	学生ブランチのプログラム.....	12
3.2	ブランチ運営のための資源.....	17
3.3	学生のための賞.....	20
第4章	会員.....	25
4.1	学生会員の利点.....	25
4.2	学生ブランチ活性化演習.....	26
4.3	ワークショップ演習.....	29
第5章	資金集め.....	31
5.1	ワークショップ演習.....	32
第6章	学生の専門意識啓発活動.....	34
6.1	専門意識に関する問題.....	34
6.2	学生の専門意識啓発会議 (S-PACs).....	35
6.3	学生の専門意識啓発事業 (S-PAVes).....	36
6.4	S-PAC と S-PAVe の問合先.....	36
6.5	ワークショップ演習.....	37
第7章	時間管理.....	38
7.1	ステップ1: 日常習慣を記録する.....	38

7.2 ステップ 2：目標を決める	38
7.3 ステップ 3：一日を計画する.....	39
7.4 ステップ 4：役割分担を習得する	40
7.5 プロジェクト管理.....	41

第1章 あらまし

はじめに

電気電子学会(IEEE)は1884年に設立されており、その設立メンバーの中には、アレキサンダー・グラハム・ベルとトーマス・エジソンが名を連ねています。現在世界に37万人以上の会員がいて、地域的に10のリージョン、324のセクション、そして1,600以上の学生ブランチ、485の学生ブランチチャプター、100の女性エンジニア学生ブランチアフィニティグループに所属しています。世界中の約70,000人の学生会員は、全会員数の13%であり、IEEEの成長と活力に貢献しています。IEEE会員の半数以上は学生会員として入会しています。IEEEは世界最大の技術者と専門家の集まりであるだけでなく、世界の電気情報系の出版物の30%を出版する、世界最大の出版社でもあります。

IEEE会員は地理的に10のリージョンに分けられています。これらのリージョンは、身近なレベルでの技術者達の活動の拠点として、さらにいくつかのセクションに分けられています。あなたたちの属する学生ブランチは、そのセクションの傘下にあります。

このワークブックは、学生ブランチ活動を運営する上での指針を与えるように作成されています。主な項目は、ブランチ運営・ブランチ業務・会員・財政・専門意識啓発活動・時間管理の7つです。本書は参考文献として使用されることが望ましく、興味ある人誰もが読める状況にしておいて下さい。

我々は本書を毎年改訂し、IEEEリージョン学生ブランチ・リーダーシップ・ワークショップに提供しています。この本に関する感想や改善点があれば、付録に記載されているあなたのリージョンの学生代表者(RSR)またはリージョン学生活動委員会議長(RSAC)宛に申し出て下さい。

IEEE 組織

会員へのサービスのため、IEEEは熟練のスタッフだけでなく、何千もボランティア達によって支えられています。図1は、会員・会員・地域活動評議会(MGA)の組織図を描いたものです。学生サービス部・スタッフを含む学生活動委員会は、MGAの傘下であり、IEEE学生会員の直接の窓口です。この委員会の使命・責任・会員について以下に述べます。

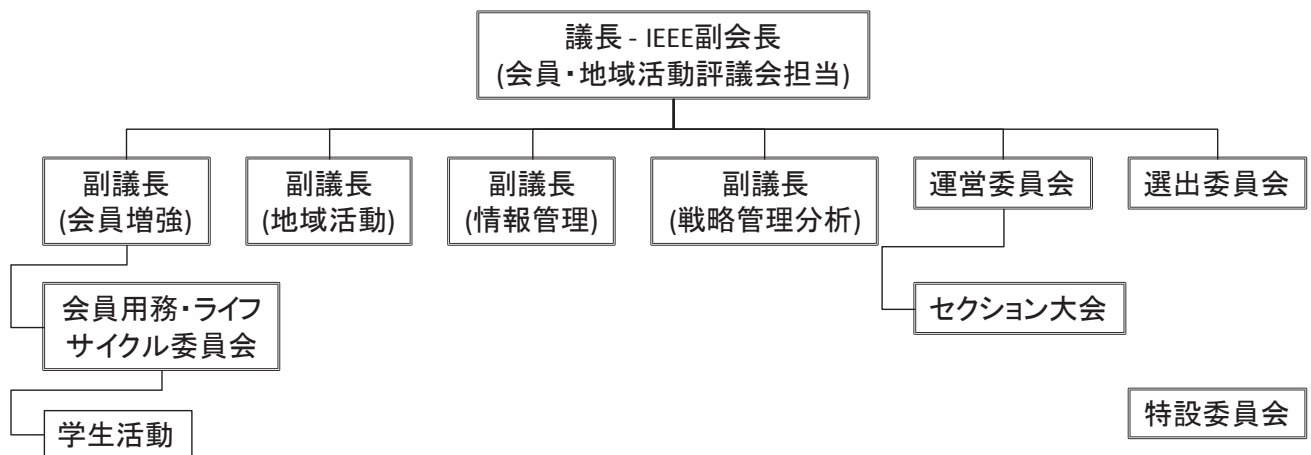


図 1: IEEE 会員・地域活動評議会の組織構成

学生活動委員会

A. 概要

学生活動委員会(SAC) は、会員用務・ライフサイクル委員会を通じて会員・地域活動評議会に報告義務のある常任委員会です。委員会の憲章改変は同委員会にて支持され、会員・地域活動評議会で承認される必要があります。

B. 展望

IEEE の関係する技術分野や関連分野に興味をもつ大学院生あるいは学部生に、IEEE 会員を継続することの価値を強調しつつ、教育的、技術的、そして専門的にも成長する機会を与えます。

C. 機能

1. IEEE 学生プログラム、学生サービス部とその他の活動、そして学生会員について、IEEE の規則と方針に従って方針・手順を提供します。
2. IEEE 学生会員活動の質、利益、サービスを継続的に改善していきます。
3. 現在の IEEE 学生会員と将来会員になる見込みのある学生達に、工学や技術の職業につくことの本質と責任を知らせ、教育的、技術的、そして専門的にも成長する機会を与えます。
4. IEEE の中で世界の学生の興味や関心を説明し、学生ブランチと他の IEEE 組織との交流を促進します。
5. 人的ネットワークと関係構築の重要性を学生に普及します。
6. 学生活動委員会、GOLD 委員会、IEEE ソサイエティと協調して、卒業後も会員であり続けることの価値を啓蒙します。
7. 学生ブランチを育成・支援して、見込みのある学生を会員に勧誘します。
8. 学生活動委員会と各リージョン委員会との効率的な橋渡しとなります。

D. 構成

MGA 学生活動委員会下記の委員で構成されます。

投票権をもつ委員

- ・ 議長(会員・地域活動評議会副議長(会員増強担当)が任命)
- ・ 副議長、ブランチリーダーシップトレーニング小委員会議長(学生活動委員会議長が任命)
- ・ 前議長
- ・ 学生専門意識啓発活動(SPAA) 小委員会議長(学生活動委員会議長が任命)
- ・ リージョン 1~10 のリージョン学生活動委員会(RSAC) 議長 10 名(リージョン理事長が任命)
- ・ リージョン 1~10 のリージョン学生代表(RSR)10 名(リージョン理事長が任命)
- ・ 6 名までの企業代表(学生活動委員会議長が任命)
- ・ ブランチチャプター代表(技術活動評議会議長と相談して学生活動委員会議長が任命)
- ・ IEEE ポテンシャル編集者(出版活動評議会連絡担当)(学生活動委員会議長と会員・地域活動評議会議長が任命)
- ・ IEEE ポテンシャル学生編集者(学生活動委員会議長と会員・地域活動評議会議長が任命)
- ・ 技術活動評議会代表(技術活動評議会議長が任命)
- ・ 合衆国活動委員会 SPAC 委員会議長(合衆国活動委員が任命)
- ・ GOLD 委員会代表(GOLD 委員会議長が任命)

会員・地域活動評議会議長，書記，ならびに会員増強担当副議長は本委員会の全ての会告ならびに配布書類を受け取るが委員会への出席は必要ない。

個別対応委員

- ・ 必要に応じて学生活動委員会議長が任命

E. 委員会/小委員会/特別委員会

下記の常任小委員会は本委員会に報告の義務がある。

- ・ リージョン学生代表運営小委員会- 10名のリージョン学生代表からなる。この小委員会は、RSRの観点から学生活動委員会の方針，方法，活動，サービスなどに関する提案をする。
- ・ リージョン学生活動委員会議長団運営小委員会- 10名のリージョン学生活動委員会議長からなる。この小委員会は、RSACの観点から学生活動委員会の方針，方法，活動，サービスなどに関する提案をする。
- ・ 選奨小委員会- この小委員会は、学生の選奨に関連して、学生活動委員会の方針，方法，活動，サービスなどに関する提案をする。
- ・ ブランチリーダーシップトレーニング小委員会- この小委員会は、ブランチリーダーシップトレーニングに関連して、その意義，内容，方針などについて、学生活動委員会に提案する。
- ・ 学生専門意識啓発活動小委員会- この小委員会は、学生専門意識啓発活動プログラムに関連して、その意義，内容，方針などについて、学生活動委員会に提案する。また、特にリージョン7から10に重点を置いて、その活動を調整，承認し，必要に応じて資金を提供する。
- ・ ポテンシャルマガジン小委員会- この小委員会は、ポテンシャルマガジンに関連して、その意義，内容，方針などについて、学生活動委員会に提案する。
- ・ 電子連絡小委員会- この小委員会は、SACがその規則に則った機能を効果的に発揮するために、電子連絡の利用を促進する。この小委員会はまた、IEEEや学生広場のウェブサイトに関連する方針，内容，方法などについて、学生活動委員会に提案する。

F. 経済的，事務的支援

1. 学生活動委員会議長，前議長，副議長，学生専門意識啓発活動小委員会議長，GOLD委員会代表が年2回の学生活動委員会に出席するための経費は援助される。リージョン学生活動委員会議長ならびにリージョン学生代表の委員会出席経費は各リージョンが援助する。

第2章 学生ブランチの運営陣

学生活動を成功させる鍵は、運営にかかっています。たった1人の熱意とエネルギーでは十分ではありません。求められていることは、全員が平等に貢献するというチームワークです。あなたたちのブランチ運営にはいくつかの鍵となる点があります。ブランチは、ブランチ役員(議長・副議長・書記・会計)、ブランチ顧問(あるいは学校顧問)、ブランチ相談役、そして小委員会議長で構成されています。それぞれいくらか違う仕事がありますが、チームとしていっしょに力を合わせる事が重要です。全役員は、同窓生達に IEEE 会員の特典を知らせていくべきです。

ブランチ業務の運営責任は、学生ブランチ運営委員会にあります。運営委員会は、ブランチ役員、ブランチ顧問、ブランチ相談役、そして小委員会議長で構成されています。また、機会があればクラス代表やほかのポジションの人を含めていって下さい。効率的で素晴らしい運営委員会となる鍵は、定期会議とよいコミュニケーションにあります。運営委員会の各メンバーは、その年の全目標を次の行事での特別な仕事と同様に認識しておくべきです。コミュニケーションがうまくいっていないために起こる仕事の重複(あるいは手落ち)はやる気をなくし、頭痛やフラストレーションを引き起こします。

2.1 学生ブランチ役員

学生ブランチ役員とは、議長・副議長・書記・会計です。繰り返しますが、各役員はそれぞれ特有の仕事があるにもかかわらず、一番重要なのはチームとして一緒に働くことです。学生ブランチ議長はそのブランチの実行委員長ですが、部下を従えたボスではありません。

2.1.1 議長

ブランチの実行委員長として、議長は有効に学生のリーダーシップを取っていく鍵となります。議長として、ブランチの全仕事の運営全般に責任があります。しかし有効に活動を行うため、他の役員やブランチ活動の規模と範囲に応じて選ばれた会員を責任者に指名する上手な方法を学び、そして使うべきです。学生ブランチ業務ガイドとリーダーシップ・トレーニング・ワークブックは、これらの能力を伸ばすのに役立ちます。その他の有用な情報が IEEE 学生コンコースウェブサイト

<http://www.ieee.org/students> にあります。

議長特有の仕事:

1. ブランチの全会議の議長
2. ブランチ運営委員会の定期会議を開き、議長を務めます。
3. 敏速にプログラム委員会、広報委員会、そして会員勧誘委員会の議長を指名します。
4. IEEE 学生サービス部への必要なレポートを作成します。

~~年間計画(11月1日あるいは新学年が始まって2箇月後)~~

~~年間レポート(5月1日あるいは新学年が始まって6箇月後)~~

年間計画・レポート(5月1日あるいは年度終了後2箇月以内)

<http://www.ieee.org/branchreports> 参照

5. 1年毎に役員の実選を実施します。
6. 新しい役員に情報と備品を速やかに引き継ぎ、ブランチの記録もきちんと更新します。
7. セクションやリージョンの役員とともに働いたり、協力して活動をしたりします。

8. ほかの役員と頻繁にコミュニケーションを図ります。

2.1.2 副議長

副議長は、頻繁に委員会を監視し、いつも議長と仕事を分け合います。副議長は運営委員会の重要人物なので、ランチ活動をより活発化させることができます。

考えられる仕事:

1. プログラム委員会と会員勧誘委員会の議長をします。
2. フィールド・トリップや定常のプログラム以外の特別行事を催します。
3. ランチ会議での軽食を用意します。
4. 割り当てられた委員会の仕事を議長が遂行するのを助けます。
5. 議長が欠席の場合や依頼されたときに議長の代理をします。

2.1.3 書記

書記はランチの全記録を保全し、ランチに提供します。

書記特有の仕事:

1. IEEE 学生サービス部に最新の役員名簿を提出します。
2. 各ランチ会議の詳細記録を保持します。
3. 筆記用具と IEEE の書類用紙を整備し、ランチの要請があれば供給します。
4. ランチの会員名簿と委員会の仕事のリストを保全します。
5. ランチの全通信に責任を持ちます。
6. イベントカレンダーを郵送します。
7. ランチ活動が、現行のランチ法と規則のもとで確かに運営されるよう、議長を助けます。
8. 次の書記にランチの全記録を引き継ぎます。

2.1.4 会計

会計はランチの財務会計を保全する責任があります。プロジェクトへの最終合意は、財政的な実行可能性によるので、全記録をできる限り最新で正確にしておくことは必要です。

会計特有の仕事:

1. 適正なランチの会計を維持します。
- ~~2. 年間予算を作り、11月1日、あるいは新学年開始後2箇月以内までに、IEEE 学生サービス部へ年間活動計画を提出します。~~
- ~~3. 最終財政報告書を作り、5月1日、あるいは新学年開始後6箇月以内までに IEEE 学生サービス部に年間活動報告を提出します。~~
4. 最終財政報告書、次年度年間予算を作り、5月1日、あるいは年度終了後2箇月以内までに IEEE 学生サービス部にオンライン提出します。
5. 財政全般を管理します。
6. 次の会計にランチの全財政記録を引き継ぎます。

2.2 学生ランチ顧問

ランチ顧問はランチのある大学の教員で、IEEE で活動しており、ランチと学生役員に助言できる人物です。役員は毎年、時にはもっとと短期間で交代しますが、顧問はそうではなく、ランチ業務に継続して関わります。したがって、ランチ顧問は、その関与がランチの成功に極めて大切な意味を

持つ重要人物です。ブランチ顧問は、ブランチの学生会員とリージョン学生活動委員会議長(RSAC)の推薦を受け、学部長の同意を得た上、地元セクション議長によって指名されます。指名(または再指名)は通常2年毎に行われます。学生会員と活気に満ちたよい関係に加え、顧問はセクションの学生活動委員会議長(セクションのSAC)と頻繁にコンタクトをとるべきです。セクション、リージョン、そしてIEEE本部との連絡担当となり、ブランチ管理全般に精通してはなりません。

顧問特有の仕事:

1. IEEE 本部からの連絡が、学生役員に確実に伝わるようにします。
2. 運営委員会会議に出席し、ブランチ委員会を手助けします。
3. リージョンの学生活動委員会会議に参加します。
4. セクションの学生活動委員会(SAC)、リージョンのSAC議長、あるいはリージョン長官とブランチ活動や問題について相談します。
5. IEEE 会員になることの利点を広報し、<http://www.ieee.org/join> でIEEE オンライン入会申し込みするよう宣伝します。
6. ローカル・セクションとよい関係を樹立し、学生たちがセクションのSAC議長と定期的に連絡を取るよう促します。
7. ブランチ相談役と連絡を取って、ブランチのプログラムと活動のため、企業とのコンタクトを確立します。
8. 学生に奨学金やコンテスト、学生の利益になることを知らせます。
9. 他の教員にも、ブランチの活動に興味を抱かせるよう活動します。

2.3 ブランチ相談役

ブランチ相談役プログラムは、SACによる新しい発議で、IEEE学生ブランチと地元セクションの関係をもっと密接にするためのものです。学生とセクションの会員が頻繁に接することはとても大切で、それにより学生は学生会員のうちからIEEEの一員であるという意識がより高まり、その結果、卒業後も引き続き会員でありつづけるでしょう。ブランチ相談役は、学生ブランチ会員間で相談し、地元セクションに指名された大学関係者以外のセクション会員で、各IEEE学生ブランチを担当することになります。ブランチ相談役は、セクション学生活動委員会と学生ブランチ運営委員会の両方の委員となるでしょう。相談役はガイダンスを行い、学生会員とセクションの仲介役を務め、ブランチの新卒生に引き続き会員としてとどまり、IEEEの活動に参加することを勧めます。

ブランチ相談役:

- ・ 学生ブランチに定期的に顔を出します。
- ・ セクションの学生活動委員会に参加します。
- ・ プログラムを企画する際、学生ブランチを手助けします。
- ・ 学生ブランチと地元セクションの橋渡しをします。
- ・ 学生ブランチ役員や顧問、セクションの学生活動委員会とともに働きます。

プログラムの利益:

- ・ 学生ブランチと地元セクションの結びつきを深めます。
- ・ ブランチとセクションの学生活動をよりよいものにします。
- ・ 卒業後も会員でいたいという気持ちにさせます。

- ・ 学正会員に対し IEEE, その多くの活動や得られる恩恵のさらなる認識を与えます.
- ・ 学生・学校・企業の結びつきを深めます.
- ・ セクション活動に参加する若い会員数を増やします.

もしこのプログラムに参加したく、そしてブランチ相談役を探す手助けが欲しいブランチがあれば、地元セクションの議長と IEEE 学生サービス部に連絡してください。ブランチ相談役は IEEE 学生サービス部に登録されることになっています。

2.4 学生ブランチ運営委員会

ブランチの会員すべてに魅力的な企画はめったにありません。そのかわり、いくつかの興味ある分野にまたがった多彩なプログラムを考えなくてはなりません。さまざまな実行委員会を作ることで、バランスの取れた、自由な活動プログラムが考えられます。またいくつかの小委員会をつくることで、より多くの会員が色々な活動を計画できるようになり、これらの活動に引き込むことができます。多くの積極的な会員がいるブランチは、活動プログラムもうまくいくでしょう。逆に少なければすぐに疲れ、冷めてしまうでしょう。

新しい委員会を発足させる前に、何のための委員会で、その目的達成までにどんな段階を踏んでいかなくてはいけないのか、しっかりと決めておく必要があります。委員会は統率力とともに営利性を求めるので、委員長には、組織をまとめ、統率する能力を備えているか、あるいはこの能力を身につける時間が与えられなくてはなりません。今日では、企業で成功した技術者が大勢いますが、彼らは、自分達が統率力を身につける機会を初めて与えられたのは IEEE 学生ブランチだったと断言することでしょう。ボランティア達がはじめに何をすべきか判らなくても、あわてる必要はありません。彼らを指導し、いくらかの時間を与えてやれば、彼らは必要な力を身につけることでしょう。すべての委員会が毎年存在するわけではないことを覚えておかななくてはなりません。ボランティアがたくさんいて、例年より活動が多い年もあるかもしれません。また、学生達がボランティア活動に時間を割きたがらない年もあるかもしれません。多くの委員会と大規模な企画があれば、それは素晴らしいことです。そのときは、そのよい状態を保つ努力に集中すべきです。しかし、ボランティアが不足し、とても小規模な企画しかなくても、落胆しすぎはいけません。その状態でできる最善を尽くして下さい。例えあなたの努力に効果がないように感じて、まさにその時、あなたが組織を束ねる力と統率力を身につけているのだということをお忘れしないで下さい。

繰り返しますが、ブランチの規模に応じて、委員会数は変わってくるでしょう。小さなブランチでは、運営委員会が多くの仕事を抱えなくてはならないか、あるいは全会員が積極的に活動していることになるかもしれません。いくつか鍵となる委員会を以下に記します。

- ・ プログラム委員会 その年のブランチの活動プログラムの企画と実行に責任を持ちます。意義ある活動のプログラム(技術的にも社会的にも)は、会員数と参加者の増加を促すことができます。
- ・ 広報委員会 全てのブランチ活動の宣伝に責任があります。これはまた、技術系でない学部生や一般大衆との結びつきにも関係します。
- ・ 会員勧誘委員会 ブランチ会員募集を企画し、具体化し、実行することに責任を持ちます。この委員会の各委員は、会員の利益やブランチプログラムの完全な知識を持っており、「どうして IEEE に参加すべきなのか」というような問いに、答えられなくてはなりません。
- ・ 財政委員会 書記が活動の財政計画を立てるのを手助けする責任があります。

・ 選出委員会 毎年の役員選挙のガイドラインや日付を決めることに責任を持ちます。この委員会は全候補者が公示時にしっかりとした学生会員であるか確かめ、なぜ立候補したのかに注意を払わなくてはなりません。

第3章 学生ブランチの運営

効果的な学生ブランチの運営は、学生会員のために変化に富み興味深い活動プログラムをどのように進めるかを知り、広い人的・物的資源を自由に使い、IEEE が後援している数多くの賞や奨学金を学生に知らせることから始まります。この章では、もしあなたのブランチが活発でないなら、ブランチを復興させる方法についてのアイデアを、あるいは、もしあなたのブランチが活発でよくやっているならば、新しいサービスを会員に提供する方法についてのアイデアを提供します。

3.1 学生ブランチのプログラム

1年間の活動(あるいはブランチのプログラム)の計画を立てるとき大切なことは、変化に富み興味深い行事の予定を考えなければいけないということを中心に留めておくことです。あなたのブランチの会員数が10人であろうと、200人であろうと、それは重要ではありません。学生達は、貴重な自由時間をつまらないミーティングに出席することや、いい加減なプロジェクトに従事することに使おうとはしないでしょ

う。何年にも渡る経験からわかるように、たった1種類の活動だけで全ての学生会員の興味を満足させることは不可能です。技術的な利益だけを求めて入会する学生もいれば、社会的な利益のために入会する学生、あるいはその両方を求めて入会する学生もいます。興味深い活動の一覧表を編み出すためには、運営委員会でブレインストーミングをする方法があります。1人1人に異なる見方をしてもらい、行事の一覧表を編集させてみましょう。ただし、ブレインストーミングの間に作られた一覧表は捨てないでおきましょう。これらのアイデアは1年のうち後になって役に立つかもしれません。

行事を選び出すとき、その行事の可能性を評価するために、いくつか質問を自分に問いかけるとよいでしょう。そのとき、あなたが考慮すべきことは:

- ・ その行事は新しい会員を引きつけるでしょうか?
- ・ その行事は実際に実行可能ですか?それをやり遂げるための人的・物的資源がありますか?
- ・ その行事は、現在加入している会員の要求をどのように満たすのでしょうか?
- ・ それは、あなたのブランチの特別な要求を満たしていますか?
- ・ その行事を行うために資金調達の努力をする必要があるでしょうか?

1年間の活動プログラムについて決定したら、次に、それらの活動を企画することを手伝ってくれる人達を探す必要があります。変化に富んだプログラムにすることによって、運営委員会以外の会員を関わらせることができます。このようにチーム単位で努力することは、各会員にリーダーシップをとる機会を与えます。あなたが責任と権限を委任することによって、自分の仕事量が減るだけでなく、他の会員に活発に参加する機会を与えることにもなります。行事の計画を立て企画することに関わる人を増やせば増やす程、それらの行事に参加する人を増やすことができるでしょう。もしブランチが「エリート主義者」であるとみなされれば、会員は手伝ってくれなくなることはすぐわかるでしょう。そして、あなたのブランチの活気は徐々に失われるでしょう。あなたはできるだけ多くの会員を(そして会員でない人々をさえ)関わらせることができる機会を全て活かすべきです。

ブランチの規模によって、全ての行事を請け負うプログラム委員会、あるいは、各行事に1つずつ小委員会を作ってもよいでしょう。いずれにしても、もしあなたが以下のような態度で仕事に取り掛かれれば、プログラムが成功する見込みも大きくなるでしょう：

- ・常にプロとしてプログラムに取り組みましょう。皆の時間は貴重なのです。
- ・合理的な予定を組み、あくまでもそれを忠実に実行しましょう。
- ・関係者全員が最新の報告書あるいは口頭報告を把握するようにしましょう。もし誰か取り残されたと感じる人がいたら、その人はあまり貢献しなくなるようです。
- ・可能なときはいつでも、学生会員の特殊な才能を全て委員会に活用しましょう。
- ・あなたが活動しているとき、あなた自身が楽しむことを忘れないようにしましょう。

以下は、学生ブランチが今までに企画した活動のいくつかです。ブランチのプログラムについてより多くの情報を Student Concourse のウェブサイト <http://www.ieee.org/students> で見るすることができます。

- ・技術的あるいは専門的な題目で講演会を企画する。
- ・設計コンテストに応募する。(例えば、マイクロマウス、リージョン・ハードウェア・コンテスト)
- ・学生の専門意識啓発会議(Student Professional Awareness Conference, S-PACs) を催す。
- ・学生の専門意識啓発事業(Student Professional Awareness Ventures, S-PAVs) を催す。
- ・学生ブランチのウェブサイトを作り、ウェブサイトコンテストに参加する
- ・産業界への見学会を企画する。
- ・後輩学生のためにチュートリアルをする。
- ・実験道具、実験の手引き、過去問の販売を企画する。
- ・チャリティーのため、あるいは、学生ブランチのプロジェクトのために資金を調達する。
- ・IEEE のコンファレンスに参加する。
- ・学生ブランチのニュースレターを発行する。
- ・工学的意識を高めるためのプログラムに参加する。
- ・他の学生ブランチを訪問する。
- ・年1回の「新年度」ピクニックや「年度末」ピクニックを主催する。

3.1.1 学生ブランチの活動計画

企画したブランチプログラムの成功を確実にするためには、注意深く計画を立てることが必要です。まず最初に、「大きな青写真」を見てみましょう；あなたのブランチの状態を査定し、1年間の主な目的と目標を見極め、それらの目的と目標を達成することができるような活動を見定めましょう。それぞれの活動に対しては、活動計画 (Action Plan) を明らかにしましょう。

アイデアを生み出し、活動の詳細を具体化するための良い方法はブレインストーミングです。みんなが参加し、全てのアイデアが正当なものとして検討されます。アイデアを全て列挙したら、ある特定の行事に対して最もふさわしいものを決めるために、それらをランク付けしましょう。このような評価をする際には、ブランチの目標、人的・物的資源、制約が考慮されなくてはなりません。最終的な計画に到達するまでにはこの過程を何度も繰り返す必要があるかもしれません。一度計画を決定したら、それを実行しましょう！

3.1.2 学生ブランチの活動計画に関するワークショップ

同じ大学出身の人が重ならないように6人のグループに分かれましょう。グループから出たアイディ

アを明確かつ簡潔に話し合えるような代表者をグループごとに選びましょう。以下のシナリオを考えるとき、シナリオに出てくるブランチのために目標を掲げ、いつ何をするかも含めた活動計画を作ってみましょう。

自分の大学に戻って、あなたたちの運営委員会とこれらの練習を繰り返しやってみてもよいでしょう。

ブランチ計画のシナリオ 1

アパセティック大学が問題を抱えている。熱心な会員であるエレンは、ブランチの議長の仕事（とにかくだれもその仕事をしたがるらない！）を引き受けました。しかし：

- ・ 会員が 11 人(彼女の 4 年生の友達) しかいません。
- ・ IEEE 学生ブランチがどのような組織であるかを、新任の教職員であり、最近任命されたブランチ顧問を含めて、エレンの他にだれも知らないようです。
- ・ エレンは、このブランチがほとんど見習い段階であることを知っています。

彼女はあなたの助けを必要としています！！

ブランチ計画のシナリオ 2

ライフ大学では、毎年 9 月に 4 年生が運営委員会の仕事を引き受けることを嫌がるようです。この大学には大きな電気・電子のクラスがあり、学生ブランチ顧問は熱心ですが忙しいようです。2 年生と 3 年生は IEEE が 4 年生だけのものであるとさえ思っています。

このブランチは何をすべきでしょうか？

3.1.3 IEEE に提出すべき報告書

IEEE は、あなたたちが 1 年間の活動の計画を立てる手助けをし、1 年間あなたたちについていく役員達を手助けするために、IEEE はブランチからの活動報告について 2010 年に更新しました。各ブランチは、毎年の年間活動報告(Annual Report of Activities)と新学生役員報告書(Newly Elected Student Officer Reporting Form)をオンラインで提出できます。このオンライン報告を活用しましょう。URL は <http://sbr.vtools.ieee.org/> です。

ブランチの年間活動報告をオンラインで提出することによって、IEEE や他のブランチ運営を助ける人達にブランチ活動や財政に関する重要な情報を提供します。報告をオンライン提出することにより、活動をサポートする奨励払戻金と奨励分配金を 12 月に受け取ることができます。報告書の記入期日は、5 月 1 日、あるいは、年度終了後 2 ヶ月以内です。学生ブランチには前年 12 月 31 日の統計に基づいて奨励払戻金と奨励分配金が合算して支払われます。2010 年の奨励払戻金と奨励分配金は 2009 年の会員数に従います。報告書の提出により、ブランチの学生会員 1 人につき 2 ドルの奨励払戻金と 100 ドル(会員数が 50 人を下回るブランチには 50 ドル)の奨励分配金が提供されます。

活動報告を保存した後に、ブランチ顧問のサインを受け取るために顧問の電子メールアドレスを入力する必要があります。また、リージョン学生生活動委員会議長 (Regional SAC Chair)、リージョン学生代表 (Regional Student Representative)の電子メールアドレスを入力して送信します。地元セクション学生生活動委員会議長 (local Section SAC Chair)、にも送る必要があります。

もう一つ留意すべき重要なことは、新学生役員と顧問を毎年報告することです。これらの報告は下記から行うことができます。

<http://ewh.ieee.org/forms/scs/interactofficerform.php>

当然ですが、奨励払戻金を受けることによって、ブランチの様々な活動を始められるようになります。

しかしながら、これらの報告書に記入することの重要な意味は、リポートを受け取ることではありません。あなたがたは、自分達のプログラムの成功を評価し、続けなければいけないのです。IEEE は、学生ブランチが最低 10 名の学生会員を維持し、その活動を報告することを要求しています。

3.1.4 IEEE 学生ブランチ・カレンダー

計画を立て、学生会員が最新の情報についてくるようにするために有効な手段は、学生ブランチ・カレンダーを発行することです。あなたは、学生の掲示板やブランチの事務室のドアに毎月カレンダーを張ることができます。学生ブランチの書記は、カレンダーが現状を示すようにしておかなければいけません。表 3.1 は、あなたが覚えておくべき重要な日付を示すカレンダーの見本です。このカレンダーは学生コンコース Web サイト <http://www.ieee.org/students> から取得できます。

表 3.1 学生ブランチ・カレンダーの見本

9 月 1 日

年会費で申し込む IEEE 会員の一年が始まります。9 月 1 日から 2 月 28 日までに新入会すると、1 年分の会費を支払い、会員資格が 1 年間得られます。この年の会員申込書が全ての学生ブランチ顧問に送られます。ブランチの役員は任務の引き継ぎを行います。会員の勧誘を始めましょう。

T. Burke Hayes 記念 IEEE Power Engineering ソサイエティ学生論文賞の締切。

30 日

IEEE 本部は、全ての現会員に更新通知を送ります。あなたは、会員になることによって受ける利益を現会員に再認識させ、彼等全員が会員資格を更新するよう促さなければいけません。

会員更新は <http://www.ieee.org/renewal>

新規入会は <http://www.ieee.org/join>

myIEEE <http://www.ieee.org/myieee>

10 月

会員と新たに会員となる学生に IEEE 会員について広報します。活動年間計画提出に向けて秋の計画をたてます。

15 日

学生ブランチ Center of Excellence 提案の締切。

Motorola/IEEE Components, Packaging and Manufacturing Technology ソサイエティによる大学院生電子パッケージング研究奨励金締切。

11 月 1 日

活動年間計画を学生サービス部へ提出する締切(必須)。

IEEE Microwave, Theory and Techniques ソサイエティ大学院生奨励金締切。

12 月 15 日

奨励分配金の小切手が、年間計画を締め切りまでに提出した学生ブランチに送られます。

IEEE 本部に届いた全ての学生の会員申込書全てが、1 人の会員につき 2.00 ドルの払戻金の資格を得ます。

学生ブランチ Center of Excellence 提案の締切。

31 日

学生ブランチへの払戻金が年末の会員数に基づいて決まります。

学生ブランチ出版物の予約講読の申し込み締切。

1 月 10 日

前年末時点での会員リストがブランチ顧問に送られます。

IEEE Neural Network Council 夏期研究助成申し込み締切。

31 日

リージョン(9, 10) 学生論文コンテスト締切。

*31 日

ラリー・K・ウィルソン・リージョン学生生活動賞(Larry K.Wilson Regional Student Activities Award) 推薦の締切(リージョン 1-6, 9)。

会費を払っていない会員に二度目の更新通知書が送られます。 <http://www.ieee.org/renewal> からオンラインで更新できます。

2 月*1 日

IEEE 永世会員奨励基金による電気工学史特別研究員(IEEE fellowship in Electrical History) の締切。

優秀学生ブランチ賞(Exemplary Student Branch Award) の締切(リージョン 1-3,5,6,8-10)。

15 日

リージョン 3 学生論文コンテストへの参加登録の締切。

春の入会促進資料がブランチ顧問に送られます。

*28 日

優秀顧問&アドバイザー賞(Outstanding Counselor and Advisor Award) 推薦の締切。

ラリー・K・ウィルソン・リージョン学生生活動賞推薦の締切。(リージョン 10)

すべてのリージョン 1-10 の会費未納会員は滞納とみなされます。

3 月 1 日

半年会員資格の IEEE 会員のサイクルが始まります。3月1日から8月15日までに入会すると、その年の後半から入会することになります。二回目の会員勧誘を始めます。半年会員は8月16日までに会費を納入しないといけません。

*1 日

優秀学生ブランチ賞(Exemplary Student Branch Award) の締切。(リージョン 4)

*31 日

ラリー・K・ウィルソン・リージョン学生生活動賞応募締切。(リージョン 7,8)

リージョン 5 学生論文コンテストへの参加登録の締め切り.

IEEE Student Services に優秀学生賞(Outstanding Student Award) 受賞者の連絡. ブランチは毎年 100 名の学生会員あたり一人の賞状を依頼できる. もしブランチ学生会員が 102 名なら 2 通の優秀学生賞賞状を無料で依頼できる. 依頼はブランチ顧問かブランチ議長が行う.

4 月 1 日

リージョン 2 学生論文コンテストへの参加登録の締切.

学生ブランチウェブサイトコンテストのリージョン学生活動委員会議長(RSAC) への登録締切.
役員選挙を行い, 新顧問と新学生役員を IEEE 学生サービス部に報告. 新役員に的確に情報を伝達し, 円滑な移行を図る.

年次活動報告書の準備.

5 月 1 日

年次活動報告の提出締め切り.

*15 日

リチャード・E・マーウィン・コンピュータ・ソサイエティ奨学金応募締め切り.

模範学生ブランチ賞の締め切り.

リージョン 7 学生論文コンテストへの参加登録の締め切り.

IEEE Engineering in Medicine and Biology ソサイエティ論文コンテストの締切.

IEEE Industry Applications ソサイエティ Myron Zucker 学部生設計賞の締切.

IEEE Nuclear and Plasma Sciences ソサイエティ大学院生奨学金の締切.

6 月*1 日

新学期に向けてブランチのプログラムを考え, 年次計画書に記載.

新役員の会議を計画.

ブランチの記録を整理し, 新役員を助ける.

ブランチの記録を新役員に伝達.

8 月 15 日

5 月に年次報告を提出した学生ブランチに運営資金を給付.

3.2 ブランチ運営のための資源

活動の企画・運営を行なう際に利用できる資源はたくさんあります. 例えば学会や, 商工会議所のような地域の政府機関は, 技術的及び専門的でない講演者を探す手助けをしてくれます. また, 地域企業も快く講演者や講義者や施設見学ツアー等を提供してくれるでしょう. しかし, 最も頼りになるのは IEEE のボランティア網でしょう. その一部を以下に示します.

1. IEEE コンピュータソサイエティの著名人招待プログラム. コンピュータソサイエティは 50 人以上の著名な講演者と契約しており, 学生ブランチでの講演を依頼できます. 講演者のリストの請求先は:
IEEE Computer Society
Headquarters Office
1730 Massachusetts Avenue, N.W.
Washington, D.C. 20036-1992
<http://www.computer.org/>
2. その他のソサイエティの著名人招待プログラム. 講演者のリストは下記の Web ページから取得できます. このリストはソサイエティや講演者が増えるたびにアップデートされます.
<http://www.ieee.org/portal/pages/tab/cha/lectweb2.html>
3. 工学部他学科, 法学, 経済学, 医学等の他学部を含む大学の教官.
4. セクション学生生活動委員会議長が講演者探し, 見学ツアー, 論文コンテスト等の企画, および, 資金源探しを支援してくれます.
5. ブランチ顧問や相談役も講演者探し, 見学ツアー等の企画, 及び, 資金源探しを支援してくれます.
6. IEEE の人的・物的資源, 助成金, 奨学金, 賞などの情報は学生コンコース Web サイトから入手できます. <http://www.ieee.org/scholarships>

3.2.1 IEEE ウェブサイトとウェブアカウント

IEEE についての情報を得るための最も早い方法の一つは, ウェブサイト(<http://www.ieee.org>) です. そのサイトの検索エンジンを使って, たくさんの情報を得られます. 今後ますます多くの情報がインターネットで提供されますので, IEEE 会員は IEEE ウェブアカウント (<http://www.ieee.org/web/acounts>) をもつべきです. あなたのブランチの電子メールアドレスとウェブサイトの URL を報告して下さい. その情報は学生コンコースのページにある全学生ブランチのリストに加えられます. あなたのブランチの電子メールアドレスを学生サービス部(student-services@ieee.org) に報告することで, リージョンの学生ブランチ電子メールリストにも加えられます. 学生ブランチとの情報交換に電子メールを活用していきます.

3.2.2 IEEE 学生ブランチによる図書定期購読

学生会員にとって最も利益のある特点の一つに IEEE 全雑誌の低価格での定期購読 (Student Branch Magazine Package) 制度があります. たった US\$790(2009 年) で, 学生ブランチは全ての雑誌へアクセスができます.

2009 IEEE Student Branch Magazine Package

この学生ブランチ雑誌パッケージは 30 以上の IEEE の雑誌を低価格で購読できます. IEEE 学生ブランチだけの制度です. たた US\$750 で豊富な IEEE 出版物へアクセスできます. 学生ブランチによる図書購読は学生会員への強力なサービスになります.

- ・ Aerospace and Electronic Systems Magazine
- ・ Annals of the History of Computing
- ・ Antennas and Propagation Magazine
- ・ Circuits and Devices Magazine
- ・ Circuits and Systems Magazine

- Communications Magazine
- Computer Magazine
- Computational Intelligence Magazine
- Computing in Science and Engineering Magazine
- Computer Applications in Power Magazine
- Computer Graphics and Applications Magazine
- Control Systems Magazine
- Design and Test of Computers Magazine
- Electrical Insulation Magazine
- Engineering in Medicine and Biology Magazine
- Engineering Management Review
- Industry Applications Magazine
- Intelligent Systems Magazine
- Internet Computing Magazine
- Instrumentation and Measurement Magazine
- IT Professional Magazine
- Micro Magazine
- Microwave Magazine
- Multimedia Magazine
- Network: The Magazine of Global Internetworking
- Pervasive Computing Magazine: Mobile and Ubiquitous Systems
- Power & Energy Magazine
- Potentials Magazine
- Robotics and Automation Magazine
- Signal Processing Magazine
- Software Magazine
- Spectrum Magazine
- Technology and Society Magazine
- Vehicular Technology Magazine
- Wireless Communications Magazine

この購読は、大学図書館での購読とは別にしなければならず、大学図書館での購読の代替とすることはできない。

注文をするには、学生ブランチは IEEE 学生サービス部にその要求(出版 ID: 500-459, US\$790)を連絡する必要がある。小切手、銀行振込、郵便為替、もしくはクレジットカードでの支払いが可能である。

注文先は:

IEEE Student Services

445 Hoes Lane

P.O. Box 1331

Piscataway, NJ 08855-1331 USA

Fax: +1 732 463 9359

Phone: +1 732 562 5392

合衆国とカナダからは 800-701-4333 フリーダイヤルで週 7 日 24 時間連絡が可能。それ以外からは 732-981-0060。IEEE カスタマーサービス部: 445 Hoes Lane, Piscataway, NJ 08855 USA, Fax: +1 732 981 9667, e-mail: customer-services@ieee.org

3.3 学生のための賞

学生のための賞や奨学金がたくさんあるのも IEEE 学生会員の大きな特典の一つです。このようなプログラムを学生ブランチの会員に伝えることはあなたの責務です。この冊子には標準的な IEEE による学生のための賞についての情報が記載されています。多くの地域スポンサーによる賞はリージョン毎に管理されています。その他の情報はこの冊子の付録にも掲載されています。全ての IEEE による賞についての情報は Web サイト <http://www.ieee.org/scholarships> およびリージョン学生生活動委員会議長から入手することができます。

3.3.1 論文コンテスト

IEEE は学会全体で、学部生の論文コンテストを行なっています。コンテストの日程、規則、方法はリージョン学生生活動委員会議長によって決められます。毎年一月に各学生ブランチに案内が送付されますが、ここで主要事項についてのみ簡単に説明しておきます。

IEEE 学生論文コンテストの目的は、書く能力と意志伝達能力両方を訓練する機会を学生会員に提供することです。国際的な意志伝達能力は、近年非常に重要になってきています。研究者、エンジニア、営業、経営等のような分野でも、報告書を書く能力と発表する能力は必要とされます。学生の中にその能力を身につけ使うことは、将来ビジネスの世界に入った時に大きな強みになるでしょう。

学部生の会員だけにこのコンテストに参加する資格があります。会員でない学部生も、入会の手続きが完了(入金済み)さえしていれば参加できます。その他の参加は認められません。なぜなら、「コンテストに入選すれば IEEE の会員になる」というのは既に会員になっている学生にとって不公平だからです。ブランチ議長とブランチ顧問はその点に十分注意して下さい。IEEE 学生サービス部が入会手続きが完了しているかどうか確認してくれます。

応募する論文は、IEEE に関わりのある技術、工学、経営の分野、及び、IEEE 各ソサイエティと関連のあるものとします。応募する論文は、このコンテストのために作成したものでなく、卒業研究や授業のレポートとして作成したものであっても構いませんが、コンテストの規則に沿うように何らかの修正を加えることが望まれます。

論文コンテストの詳細は各リージョンによって異なります。各リージョンのコンテストの上位 3 論文には、IEEE 永世会員委員会から賞金が出ます。2001 年の賞金額は

一等賞 US\$ 800

二等賞 US\$ 500

三等賞 US\$ 200

でした。コンテストの詳細は数箇月前にリージョン学生生活動委員会から配布されます。学生論文コンテ

ストの各種情報は下記 Web サイトから入手できます。

http://www.ieee.org/portal/pages/membership/students/awards/sc_studentpapershall.html

3.3.2 IEEE 模範学生ランチ賞，リージョン優秀学生ランチ賞，MGA 優秀学生ランチ賞

この賞の目的は、模範となるような学生ランチの活動を表彰し、奨励することです。授賞した学生ランチは年度の活動報告を提出し、その活動を公開します。この賞の授賞学生ランチ数に上限はありません。つまり、全ての学生ランチが授賞する可能性もあります。但し、IEEE リージョン優秀学生ランチ賞を授賞するためには、積極的に活動を行ない、その活動が IEEE の目的達成のためにどのように役立っているかを示すという IEEE の規則に適合していなければいけません。学生ランチは、模範学生ランチ応募用紙に必要事項を記入し、リージョン学生生活動委員会議長に送ります。この賞に関する情報は、学生コンコース Web サイト <http://www.ieee.org/scholarships> に記載されています。選出された模範ランチには賞状が授与されます。各リージョンの模範学生ランチのなかからリージョン優秀学生ランチが選ばれます。10 リージョンの優秀学生ランチから MGA 優秀学生ランチの受賞者が選ばれ、賞状と賞金 US\$1,000 が授与されます。

3.3.3 優秀学生ランチ顧問賞，優秀チャプターアドバイザー賞

この賞は学生ランチ顧問、アドバイザーの貢献を表彰するために 1979 年に設立されました。以来、IEEE やその学生会員、大学院生、学生ランチ活動のために精力的に貢献した 200 名もの学生ランチ顧問、アドバイザーが授賞しました。

この賞は、会員・地域活動評議会と IEEE 技術活動評議会が主催です。毎年、各リージョン 1 人、計 10 人までの学生ランチ顧問とアドバイザーに賞金が授与されます。学生の教育的、人間的、技術的、専門的な面での発展に貢献するという IEEE の責務の模範となるような学生ランチ顧問やアドバイザーがこの賞を授賞します。受賞者には賞金 US\$500 と賞状が授与されます。また、受賞者を推薦した学生ランチも賞金 US\$200 が授与されます。

あなたの学生ランチの顧問やアドバイザーを推薦するためには、優秀学生ランチ顧問賞、優秀チャプターアドバイザー賞にふさわしいふさわしいと思った理由を、1,500 字以内で書いた推薦書を提出しなければいけません。毎年 11 月に IEEE から詳細と応募用紙が配布されます。もしそれ以前に詳細が知りたい場合は、IEEE 学生サービス部に問い合わせして下さい。応募の締め切りは 2 月 28 日です。

3.3.4 ラリー・K・ウィルソン・リージョン学生生活動賞

この賞の目的は、各リージョンで学生ランチ活動に最も貢献した学生を表彰することです。これまでの模範的な貢献、及び、現在の取り組みの価値が表彰されます。この賞はある特定の企画、活動を対象にしています。価値ある活動に最も貢献した学生が、学生ランチ顧問、セクション議長、セクション学生生活動委員会議長によって推薦されます。推薦者は応募用紙に必要事項を記入し、リージョン学生生活動委員会に送ります。候補者は応募時に IEEE の学生会員でなければいけません。また、現職のリージョン学生代表には権利がありません。

審査はリージョン長官か候補者のリージョン学生生活動委員会によって推薦された委員会によって行なわれます。この委員会は審査基準の作成、及び、公平さや高い水準の維持に対して責任を負います。審査はまず、候補者の活動がリージョン、更には IEEE 全体に与えた影響の大きさと評価されます。もしどの候補者も水準以下ならば、誰も選出されません。毎年各リージョン 1 人だけ選ばれます。

この賞は、楯と 3 年間の会費無料の特典から成っています。賞の発表は適当なリージョンの企画にて

リージョン長官が行ないます。また、その結果は出版物でも発表されます。応募用紙などは11月に学生ブランチに送られます。各リージョンに異なる応募締切などは、学生コンコース <http://www.ieee.org/scholarsihps> に記載されます。詳細は IEEE 学生サービス部かあなたのリージョン学生生活動委員会議長に問い合わせして下さい。この賞のスポンサーは IEEE 会員・地域活動評議会です。

3.3.5 学生企業家賞

寄付によりこの賞を支援するために2011年まで毎年US\$9,000の資金がIEEEに提供されています。この賞の目的は、工学事業にて働く機会を会員に提供することと、IEEE学生プログラムの強化です。主題は、技術的なものから一般的なものまで、および、最新の研究から地域サービス事業まで幅広い分野を対象にしています。学生ブランチは事業を企画・運営するために最大US\$1,500支給されます。

規則と審査基準は次のようになっています。

規則

- 各学生ブランチにつき応募は年1回。
- 企画書は英語で作成しなければなりません。
- 企画書には目的を記載しなければなりません。そして、多数の学生ブランチメンバーが関わっている証拠を挙げなければなりません。
- 企画書は最大6ページでなければなりません。
- 企画書を word ファイルか PDF ファイルにして、11月15日までに student-services@ieee.org まで送付する必要があります。
- 企画書が通ったブランチは、暫定的なレポート、最終的なレポートに加えて要求されたように具体的な経過報告をしなければなりません。

企画書は、学生生活動委員会の小委員会によって評価されます。判定は注意深く各々の企画書を熟考し、以下の判定基準に基づいて採点されます。

- ・ レポート評価 30 点
 - 問題、企画の内容
 - 企画された解決策の内容
 - 構成と明解さ
- ・ 事前の見解と調査 20 点
 - 事前調査
 - 参考文献
- ・ 主題の評価 20 点
 - 有用性と実用性
 - 実現可能性と達成
- ・ 企画の利益 30 点
 - 学生関与による可能性
 - 学生の専門的な学力の向上

質問等は下記まで連絡を

IEEE Student Services 445 Hoes Lane/P.O.Box 1331 Piscataway, NJ 08855-1331

Tel:(732)562-5527; e-mail: student-services@ieee.org

3.3.6 学生ブランチ Web サイトコンテスト

学生ブランチと Web サイトコンテストに応募する権利があります。各学生部ランチはブランチチャプターの数に関係なく最大一つの Web サイトに応募できます。主なルールは

http://www.ieee.org/web/membership/students/scholarshipsawardscontests/IEEE_Student_Branch_Web_Site_Contest.html に記載されています。

各リージョンは地域優勝者を決定し、その結果を MGA 学生生活動委員会に連絡することで国際コンテストが行われます。審査結果に基づき学生生活動委員会は下記の国際コンテスト表彰を行います。

一等賞 US\$ 1,000

二等賞 US\$ 750

三等賞 US\$ 500

次点各 US\$ 250

もし Web ホスティングが必要な場合には、IEEE Entity Web ホスティングサイト <http://ewh.ieee.org/> を訪ねてください。IEEE Master Brand ガイドラインを遵守してください。

コンテスト締切:

I: 3 月 15 日までに学生ブランチは URL をリージョンに応募して下さい。リージョンの事情によっては締切が早められる可能性があります。締切詳細は RSAC に問い合わせして下さい。

II: 各リージョン審査委員会は、下記の基準で SAC 審査委員会に審査結果を連絡します。

10~20 の応募を受け付けたリージョンは 2 候補を国際コンテストに連絡

20 以上の応募を受け付けたリージョンは 3 候補を国際コンテストに連絡

3.3.7 コンピュータ・ソサイエティ・リチャード E. マーウィン(Richard E. Merwin) 奨学金

コンピュータ・ソサイエティは、年毎にブランチチャプターの中で活動的なリーダーを評価するために、US\$3000 の奨学金を 4 件授与しています。賞与は、9 ヶ月間、7, 1, 4 月に、分割して支払われます。電気工学、計算工学、計算機科学、もしくは明らかにコンピュータに関連のある工学の専攻に所属していて、その大学のコンピュータソサイエティの学生ブランチチャプターの活動的な会員である大学院生または大学 3, 4 年生であれば、申し込むことができます。他の賞金や奨学金を受け取ることに關しての制限はありません。しかし、出願者は賞与を受けている間、学生でなければなりません。また、学部時代の成績平均点が最低 2.5 から 4.0、もしくはそれと同等でなければなりません。

申し込み用紙は、IEEE コンピュータ・ソサイエティに連絡して下さい。

IEEE Computer Society Headquarters Office 1730 Massachusetts Avenue, N.W. Washington, D.C. 20036-1992 <http://www.computer.org>

審査はコンピュータソサイエティの審査団によって行なわれます。審査の対象となる主な要素は、チャプターの関与(40%)、学問的達成度(30%)、ブランチ・チャプター・アドバイザーの評価(20%)、学校での他の課外活動との関わり合い(10%)です。申し込み書類にはあなたの成績証明書を同封して下さい。賞金の状況について、受賞者がそれぞれ、具体的に何を達成したのかを報告しなければなりません。特に、賞与の期間、ブランチチャプターがどのように関与したかを報告して下さい。申し込みの期限は 5 月 15 日前後です。詳しくは、コンピュータ・ソサイエティに問い合わせして下さい。

3.3.8 IEEE 永世会員委員会による電気工学史特別研究員

IEEE による電気工学史特別研究員は、単科大学または総合大学で電気工学、テクノロジーの歴史に

関する研究を行なっている間、授業料と給料として、年間 US\$8,500 と、US\$2,000 までの追加賞与があります。申し込み手続きの中でもっとも重要視されることは、身分証明と研究計画の価値についての解説です。この特別研究委員は、IEEE 終身会員基金からの助成金によって実現され、IEEE 歴史委員会から賞与されます。申し込み期限は一般には 2 月 1 日です。詳しくは申し込み書類に記述されていますので、以下に問い合わせして下さい。

Director, IEEE History Center, Rutgers The State University 39 Union Street, New Brunswick, NJ 08903-5062, Tel: (908)932-1066

3.3.9 会員・地域活動評議会賞

MGA は会員数の躍進、学生ブランチに対するすぐれた貢献を讃えるための賞を贈呈します。

・ 学生ブランチ会員数躍進賞

リージョンにつきひとつのブランチが選ばれます。もっとも高い水準は、MGA によって機械的に算出され、それぞれのリージョンの中で他の学生ブランチと比較して、もっとも高い増加率と増加量を総合的に評価して決定します。

・ 優秀学生賞

ブランチは、学生ブランチまたはブランチチャプターの活動に対してのすぐれた貢献を讃えるために 100 人の学生会員またはその一部ごとにひとつの賞を授与します。

・ 学生ブランチ支援賞

MGA は学生ブランチまたは、ブランチチャプターの代表者からの、学生役員、または顧問による貢献を讃えるための要望に対して賞を提供していきます。

・ 優秀デザイン賞

各学生ブランチは優秀デザインプロジェクトチーム表彰の賞を要求することができます。受賞は IEEE 顧問とデザインインストラクターによって決定されます。

第4章 会員

ほとんどの学生ブランチで抱えているのが、新しい会員の勧誘の問題です。米国やカナダでは、高率ではありませんが、学生会員数は上昇しています。ヨーロッパ、中東、アジア太平洋地域などでは、過去数年の間学生会員数が劇的に上昇しています。学生ブランチの学生会員数は、卒業や会員資格期限切れなどで自然に減少します。IEEE に加入することによる利点について正確な情報を広めることは、会員勧誘委員会の義務です。なぜあなたは IEEE に加入したのか、なぜ会員を続けているのかを考えてみましょう。当然、より活動的な方は、学生会員として IEEE に入会されているでしょうし、より有望な方は生涯、IEEE の会員でしょう。53%以上の IEEE 会員は、学生のとときに会員になっています。

4.1 学生会員の利点

会員になることによる利点をすべての有望な会員に伝えるべきです。すべての学生会員は、

- ・ IEEE スペクトラムを購読できます。スペクトラムは 36 万部も発行されている月刊誌で、世界でもっとも広く読まれている電気電子分野の雑誌です。専門分野、教育、最新技術の応用のタイムリーな記事や、さまざまな歴史的、入門的課題から構成されています。スペクトラムはオンラインで読むこともできます。
- ・ IEEE ポテンシャルは学生会員向けの出版物です。年に 6 回発行されます。この雑誌は、専門的な話題、技術的な話題、ブランチの活動、学生会員にとって一般的に関心のある話題から構成されています。注意すべき点は、北アメリカ以外では、IEEE ポテンシャルの申し込みは任意であるということです。IEEE ポテンシャルは印刷物と IEEE Xplore のオンライン版があります。
- ・ インスティテュートがオンラインで読めます。この隔月のニュースレターは、IEEE 会員へ、会員や職業に関係がある IEEE の活動についてお知らせします。
- ・ IEEE ソサイエティの刊行物が大幅に割引されます。学生は、コンピュータソサイエティ、コミュニケーション・ソサイエティ、オーシャンニック・エンジニアリング・ソサイエティ他、39 の専門のソサイエティに通常約半額で加入することができます。IEEE の専門誌で様々な分野の主要な進歩をお伝えします。

いくつかのソサイエティでは、例えばパワー・エンジニアリング・ソサイエティでは、初めの一年は無料でソサイエティに加入できます。

- ・ IEEE の電子メールエイリアスを取得でき、ウェブアカウントでオンライン出版物にアクセスできます。

地域セクションのニュースレター、会員カード、賞、奨学金などもあります。

第 3 章にあるように、IEEE 学生会員は多くの賞や、奨学金にも応募できます。

あなた方も、学生ブランチごとに、会員になることの付加価値を考えましょう。あなた方が開催するあらゆるイベントに対して、会員料金と非会員料金を作りましょう。この方法で、より多くの行事に参加することによって、学生は金銭的により得することになります。ブランチの活動を通じて、学生は、専門的な開発技術について学ぶ機会を得て、産業の部門の会員と個人的な接点を作り、積極的に参加することにより個人的に成長できるかもしれません。

「なぜ入会するのか」と聞かれた時に、あなたは自分自身の経験を振り返り、入会した理由を答えることができます。人々が、入会した理由を尋ねるとき、本当に知りたいのは、あなたが入会した理由と

入会によって得たものです。

新しい会員を募集する時、電気、計算工学以外の分野、学科を考慮することが大切です。応用物理や、基礎工学、生物工学、計算科学、物理、数学の学生はすべて、IEEE に入会することによる恩恵を受けられます。あなた方が提供できる専門的、技術的、社会的活動は分野、学科の境界を超越します。

学生会員の資格は下記の条件を満たすことです：

- ・学部生もしくは大学院生
- ・フルタイムの 50%は学生として学んでいること
- ・下記の IEEE 関連分野に従事していること

工学

計算機科学・IT

生物工学・医科学

数学

物理科学

テクニカルコミュニケーション、教育、マネジメント、法律、政策

4.2 学生ランチ活性化演習

1. 各委員会を立ち上げよう

最も重要な第一歩です。食事や飲み物を準備したランチ役員会で、各委員会委員長を指名しましょう。会員勧誘と渉外担当は鍵となるポジションです。特にこれらの業務に精通している必要はありませんが、学ぶ気と時間があることが重要です。

2. 会員勧誘計画を立てよう

データに基づいて様々な戦略を組み合わせることで計画を立てましょう。下記については知っておきましょう。

解析(SAMIEEE)

データに基づいて質的、量的な側面で勧誘を行う必要があります。ランチ顧問と議長は SAMIEEE データベースにアクセスすることができます。このデータベースは一週間に 3 回更新され最新情報を保持しています。 <http://www.ieee.org/samieee/>

新会員紹介プログラム

新会員紹介プログラムは、友達を誘うのに適しています。謝礼として次年度の年会費やソサイエティ会費、IEEE 製品購入に使えるクレジットが支払われます。IEEE Foundation に寄付することも可能です。毎年 9/1 から 8/15 まで実施されています。 <http://www.ieee.org/mgm>

3. オンライン会員申請を利用しよう

会員申請はオンラインで行います。IEEE では学生会員の入会や更新手続きはオンラインでのみ受け付けています。IEEE は入会案内のパンフレットを準備しており、地域支部やランチに 9 月に配布されます。

オンラインシステムを使うコツは下記の通りです。特徴は、

- ・クレジットカードを使って IEEE に入会
- ・学生会員資格を自己申請します

・学部生もしくは大学院生として 50%以上の割合で IEEE 関連分野に従事していると学生会員の資格を有します

・学生が情報入力しやすいように構成されています

・クレジットカードを持たない人には印刷&郵送オプションがあります

勿論、多くの学生がクレジットカードを持っていないことを把握しています。為替小切手や他の方法で支払う場合もオンライン申請フォームを利用します。オンラインで入会・更新処理を行った後に、「支払いに進む」もしくは「印刷して郵送する」のいずれかを選択します。後者を選択した場合でも、IEEE 運営センターには仮入会情報が届くようになっています。この方式は 2005 年から始まりました。

会員勧誘キャンペーンを学内で行おう

このようなキャンペーンでは、セットアップした計算機を使ってオンライン入会し、現金もしくは他の方法で会費を支払うように準備できます。入会希望者は「印刷して郵送」オプションを選択し、現地通貨で支払い、ブランチが全員の申請書を纏めて送付することで手間が省けます。

4. オンライン会員申請で自身の大学を探そう

オンライン入会では、自身の大学の情報を探する必要があります。アスタリスクをワイルドカードに使用して検索することができます。MIT のような略語は、マサチューセッツ工科大かマニプル工科大かマカオ工科大かマドラス工科大か判らないので使いません。下記のような略称は利用できます。

Univ university, Universidad, universitat

Inst institute, instituto

Eng engineering

Tech technology, technical

折角勧誘しても大学名が探せないという意味がありませんのでこれらは非常に大事になります。

5. 会員勧誘の現実的な目標をたてよう

3%会員更新率を上げるか 5%分の新規会員数を得るか等、会員勧誘には目標値を設定する必要があります。あなたのブランチの勧誘活動が IEEE 全体の会員増強に繋がります。ブランチの奨励払戻金が 12 月末の会員数に基づいていることを再考しましょう。会員数をうまく増やせば 2 ドルずつ活動費が増えます。きちんと計画を立てましょう。

6. 学生勧誘担当会員だけでは会員増強ができません

他の学生や GOLD 会員、教員などを巻き込みましょう。良い結果に繋がります。パンフレット運びという役の人を任命しても構いません。ブランチに係わる全てのイベントでは、会員勧誘に繋がるネット接続された計算機は必須です。イベントの雰囲気をよくするために挨拶をする役目の人に依頼しても良いでしょう。

SAMIEEE で web account (<http://www.ieee.org/webaccounts>)を使って、イベントの情報を現役会員に送りましょう。会員更新していない人(“arrears”と記載)のリストも出せます。ブランチ顧問と議長のみがデータベースにアクセスできるので、これらの情報を正確に報告することは重要です。

7. IEEE のプロモーションを行いましょう

ブランチの Web サイトはありますか？会員になる可能性がある人に対して、IEEE の活動を印象づ

けるのに有効に働きます。IEEE の Entity Web Hosting (EWH, <http://ewh.ieee.org>)を活用しましょう。Web ページには入会ページへのリンクを張っておきましょう。IEEE の会合にはパンフレットや会員勧誘物品を準備しておきましょう。このような活動が IEEE を支えます。

重要情報: 会員勧誘物品 – IEEE パンフレットや他の勧誘物品は無償でランチに提供されます。必要分を 3 週間の余裕を持って注文しましょう。1600 以上のランチがありますので、会員勧誘キットはランチ顧問に 8 月に送られます。他の物品は <http://www.ieee.org/mdsuupplies> から注文して下さい。

8. 会員価値や利点を確認しあおう

IEEE 会員の価値や利点を会合などの機会を確認しましょう。まずはその価値や利点を知ることから始まります。利点のリストは <http://www.ieee.org/benefits> に記されています。会員の価値を訴えて会員保持を目指す計画を立てましょう。学生会員は非常に安価に一般会員の様々な価値を得ることができます。技術情報の入手はやはり会員でいる重要な要因となっています。このためスペクトラムやポテンシャルマガジンへのオンラインアクセスが可能です。米国とカナダは印刷されたポテンシャルマガジンが提供されます。他の地域は 5 ドル払えば購読可能です。

9. 会員勧誘貢献者に報いよう

会員勧誘に貢献したボランティアを報償しましょう。賞状を出したりやランチ会合を催すと良いでしょう。

10. IEEE ショップを活用しよう

IEEE 製品を売っているネットショップがあります。IEEE を宣伝する良い機会です。

<http://www.ieee.org/merchandise> にアクセスしましょう。

11. SAMIEEE を使おう

ランチ顧問と議長は SAMIEEE の地域支部やソサイエティ情報にアクセスできます。Web ベースで様々な問合せが可能で解析データをダウンロードすることもできます。いつでも最新のランチ会員情報が取り出せます。 <http://www.ieee.org/samiee>

IEEE 会員の利点

(1) 基礎的な利点

Knowledge

- myIEEE
- IEEE.tv
- IEEE.memberNet
- IEEE Spectrum Magazine
- IEEE Potentials Magazine
- IEEE Xplore
- What's New @ IEEE
- Microsoft software

Community

- IEEE Mentoring Connection

- IEEE Sections
- Technical Chapters
- Student Branches
- IEEE e-mail alias
- ShopIEEE discounts
- IEEE Conference
- Volunteering

Profession

- IEEE Job Site
- Career Alert
- Awards
- Scholarships
- Consultants Database
- Today's Engineer

(2) プレミアムな利点(有償)

- Expert Now IEEE
- IEEE Member Digital Library
- Proceedings of the IEEE
- Continuing Education Partners Program
- Insurance Services
- Financial Services
- Home & Office Services
- Travel Services

よくある質問への答え

会員資格の管理 <http://www.ieee.org/myieee>

入会 <http://www.ieee.org/join>

更新 <http://www.ieee.org/reneal>

サービス追加 <http://www.ieee.org/addservices>

住所変更 <http://www.ieee.org/myieee> or

http://www.ieee.org/web/membership/join/update_profile.html

出版物が送られてこない <http://www.ieee.org/publicationdelivery>

会員証が送られてこない <http://www.ieee.org/memberservices>

名前が間違っている <http://www.ieee.org/memberservices>

会議に参加するための旅費補助 <http://www.ieee.org/conferencesearch>

4.3 ワークショップ演習

同じ学校の出身を含まない 6 人でグループを作ります。あなたのグループによって生み出されたアイ

ディアを明確かつ簡潔に議論できるグループの代表者を選出します。これらの状況を議論する時は、時間内にできるだけ多くの以下の問に答えて下さい。これは、テストではありません。

各々の学校に帰った時、代表者が小委員会で行なった演習を繰り返し行なって下さい。

質問 1:

なぜ、IEEE に入会しましたか。また、なぜ、IEEE で活動的になりましたか

質問 2:

なぜ、学生は、IEEE の会員であることの更新しないのでしょうか。

質問 3:

どのようにすれば、一度期限切れになった会員の新規入会を説得することができますか。

質問 4:

IEEE に入会させるために、どのようにすれば一年生を引き付けることができますか。

質問 5:

IEEE に入会させるために、どのように他の学科(計算科学のような)の学生を説得すれば良いですか。

第5章 資金集め

IEEE 学生ブランチを運営する上でとても重要なことの1つが、資金集めです。2-4 節で述べたように、資金集めは財政委員会の責任のもとに行われます。残念なことですが、ブランチ計画や年間計画のために本部から資金を得ることは、とても難しいです。活動を支える資金がないならば、技術雑誌に寄付してくれる人を集めるしかありません。最大の学生ブランチの一つでは、次のようになっています。彼らは500人以上の会員を抱えています。魅力的なブランチプログラムはありません。彼らはIEEEの技術雑誌を購読するだけで、魅力的なブランチプログラムに参加する機会を逃しています。資金集めをうまくすることはブランチにお金をもたらし、ブランチがより多くの行事を開催できるようにしてくれます。信じる信じないに関わらず、魅力的な行事のプログラムは、(技術的にも社会的にも)より多くの会員とお金を集めることができます。しかし、より大切なのは、資金を集めて行事を開催できることで、そのブランチに有意義な主体性を築きあげられるということです。

IEEE ポテンシャルマガジンの『学生ブランチの運営』という記事のなかでジェラルド・カラム博士が、お金を使う時期によって異なる用途があると述べています。

1. 運転資金—継続的な必要経費
2. 軍資金—少なくとも収支が合うような活動用資金
3. 補助金—会費だけでは足りないプロジェクト用資金
4. 主要資金—備品購入金

資金集めを計画するとき、これらの4つの用途を頭においておかななくてはなりません。よくあることですが、特に資金集めの上手な人は、すぐに行事ができる状態にしている上、将来のために残金をとっておきます。

この他にも資金集めの方法がいろいろあります。重要なのは、ある学生ブランチで行われていることが、必ずしもほかのブランチでも有効とは限らないことです。資金集めのいくつかの案としては、自分たちの建物に自動販売機を置いたり、実験書や授業のノートを販売したり、工具などを販売したり、履歴書の書き方やIEEE会員データベースを企業からのリクルータに提供したりするということがあげられます。これらのアイデアがすべて自分のブランチに役立つとは限らないとしても、ほかのアイデアを思い付く助けになるでしょう。

資金集めの対象は、工学と計算機科学の学生に絞る必要はありません。たとえば、工学、あるいは計算機科学部はコンピュータの環境が整っているため、他学部の生徒の論文やレポート清書を手伝うことでお金を集めることが出来ます。(例えば、表紙に色を付け加えたり、写真を取り込んだり)研究室のソフトウェアの使い方を説明するのも良い考えです。学生は、しばしば学校の備品のワープロに慣れていないので、簡単な指導をしてもらうことがとても役に立ちます。このようなサービスにお金をとらないブランチもありますが、だからといって取ってはいけないということではありません。専門家達はワープロや表計算、データベースソフトウェアについての一時間の指導にもある程度のお金を取っていることを考えてみて下さい。

資金集めの計画を立てる時、それが工学のイメージを良くするということを確認しておくことが重要です。たとえば、シルクスクリーンしたTシャツを販売するならば、そのシャツの印象は不快なものにしてはいけません。また、行事の宣伝も、印象が不快にならないよう、細心の注意を払うべきです。こ

これは考えているよりずっと扱いにくい問題です。最近、IEEE カナダ管理委員会の会議で、出席者の一人が「エンジニアと過ごす一日」という計画に不快感を訴えました。それというのは、彼の専門が計算機科学であったからです。もちろん、性別や民族性の問題も無視できません。

IEEE 学生ランチの資金集めは、大学の資金集めの方針と食い違いを生じてはいけません。問題が生ずる恐れがある場合は、それを避けるために、大学関係者に連絡を取ってください。

5.1 ワークショップ演習

同じ大学から来た人がばらばらになるようにして、6人グループを作りなさい。グループの考えを明確かつ簡潔に発表できる代表者を決めなさい。その上で、与えられた時間内に出来るだけ多くの質問に答えなさい。

これはテストではありません。短期または長期のさまざまな資金用途、また、多くの人があなたの考えを良いと思うのかどうかを考えてみましょう。例えば、パーティーを催して資金集めをするのは、あまり望ましくありません。それぞれの学校に戻ったら、資金集め委員とこの演習をもう一度行ってみましょう。

質問 1:

1年の初めです。そして、IEEE の行事を行うためのお金はほとんどありません。仕事と研究室で皆の動きがとれなくなる前に、早く何かしたいと思っています。2週間より短い期間でどのようにお金集めと行事の企画を同時に行えばいいでしょうか？

質問 2:

学期末に IEEE の行事を盛大に行いたいとします。準備期間は4ヵ月です。どのように資金を集め、どのような方針に従いますか？

いつまでに資金の50%を必要としますか？いつまでに100%必要ですか？

質問 3:

ランチが始めることのできる資金集めは何でしょうか？それによってすぐに利益は生まれないかもしれませんが、将来の運営委員会の資金になるでしょう。

質問 4:

企業が出資してくれるということがよくありますが、彼らは行事の後援を絶えず頼まれることにあきてしまいます。見返りとして、代わりに企業の宣伝あるいは後援をするために、IEEE の行事をどのように活用することができるでしょうか？誰の気持ちも害さないように企業と良い関係を築くためにはどうすればよいでしょうか？

質問に答えるときに提案されたアイデア

質問 1:

しばしば無料で講演をしてくれる人を見つけたり、行事そのものを資金集めや収支の帳尻を合わせる機会にしたり、あるいは、将来の取引先になる約束で講演者を誘うことができます。例えば、面接には何を着ればよいかについて講演してもらうためにデパートから代表者を招き、観客に10%割引優待券を配ります。これによって、会員がそのお店で買物をするきっかけを作ります。工学系の学生の両親の一人が科学か技術の分野で働いていることがよくあります。もしこのような学生の両親が同じ地域に住んでいるならば、その学生に近づき、母親か父親が工学に関連した分野について講演することに興味があ

るかどうかを尋ねます。学期中にあなたがいっしょに仕事をした技術者か科学者の何人かは、恐らくよろこんで無料で講演をしてくれるでしょう。行事の前に講演者を食事に連れて行くというように、講演者にお礼をするべきであるということを忘れないことは大切です。

質問 2:

質問 3:

質問 4:

・ ブランチは、過去に後援してくれた企業の一覧表を必ずとっておきます。今までに後援を引き受けてくれた行事名と後援を断られた行事名といっしょに、各会社で連絡をした人の名前もとっておきます。このことは、他人の気持ちを害さないようにするために大切なことです。

・ 行事に関するポスターや印刷物全てに企業の名前を必ず入れます。

・ 何らかの方法で企業の製品を使う必要がある行事を主催します。

・ あなたが連絡をとった人が参加してくれたことを感謝するお礼状を、その人と企業の適切な役員に送ります。ちょっとした心使いが人の気持ちを害することは決してありません。

第6章 学生の専門意識啓発活動

学校教育を通じて我々は皆それぞれが選択した分野の技術的な側面における良い基礎知識を学びます。しかしながら今日、優れたエンジニアまたは技術者になるためには単なる技術的な熟練以上の物が必要です。我々は効果的にコミュニケーションをはかることが出来、社会に対する我々の責任を知り、そして技術的に専門家でなければなりません。IEEE は学生達が選択したキャリアの技術的ではない側面を調べる手助けをするために、学校を通じて得られる技術的な教育を補う二つのプログラムを発達させています。

・ 学生の専門意識啓発会議 (S-PACs)

1979 年に導入された S-PACs は学生で組織され、非技術的な知識を成功した専門家から学生に伝えることに重点を置いた会議です。S-PAC は講演者が IEEE の学生会員、若いエンジニアや技術者に関わりの深い専門意識の問題に関係する経験を話し合う半日または一日の会議です。

・ 学生の専門意識啓発事業 (S-PAVs)

1993 年に導入された S-PAVe は S-PACs の補足的なプログラムです。S-PAVe は、S-PAC と同じ活動を除いて、どんな種類の活動も認めます。S-PAC は一日を越えられないのに対し、S-PAV の活動期間は一日、一週間、数箇月にも及ぶことが出来ます。しかしながら、その期間は 3 カ月から半年を越えるべきではありません。

6.1 専門意識に関する問題

一般的に全ての専門意識に関する問題は 6 個のカテゴリに分類できます。S-PAC または S-PAV を計画するときは、これらの種類のいくつかを含むように心がけるべきです。

A. キャリアの開発とその維持 (キャリアの成長)

- ・ どうしたら技術士の資格を取得できますか？
- ・ 卒業資格は仕事上で役に立ちますか？ 電気工学修士号や経営学修士号またその他の学位は取得すべきですか？
- ・ 働いている間も学習を続けるにはどうしたら良いですか？
- ・ エンジニアは優秀な経営者となり得ますか？ もしそうならば、いつ転向を考え始めれば良いですか？
- ・ もし私が経営側に入りたくないとしたら、どうなりますか？ どうしたら技術的に専門家で有り続けられますか？
- ・ 企業秘密、特許、著作権など、私が仕事上で開発した発明品に対する知的財産権は誰が所有するのですか？ また、在職期間中の私的な時間にした発明品についてはどうですか？

B. 就職の実際と労働環境 (労働)

- ・ 企業が学校訪問やリクルート活動をしている時に就職が出来なかった場合、卒業後に就職活動をするにはどうしたら良いですか？
- ・ どうしたら学んでいる事に関する夏休み中の仕事を見つける事ができますか？
- ・ どこで履歴書の書き方の能力を磨けますか？
- ・ どこで面接の能力の改善の仕方を習得できますか？
- ・ 仕事を探しているとき、大きな企業、小さな企業、コンサルティング会社を考慮すべきですか？
- ・ 経験を積んだあとについてはどう考えますか？ 独立するにはどうしたら良いですか？ 顧客を見つけ

るにはどうしたら良いですか？

- ・ 経験を得るための契約期間の短い仕事についてはどう思いますか？
- ・ どこで相談役または手本としての役目を果たせるより経験のある専門家を見つけられますか？

C. 倫理基準と指導 (専門倫理と社会責任)

- ・ 同僚、他の社員、顧客、公衆とつき合う際に適用する規範は何ですか？
- ・ 個人的または職業的な誠実さが企業の方針と不一致を生じた際どうするべきですか？
- ・ いつ他人を注意するのが良いですか？
- ・ もし自分が計画した物が訴えられたらどうなりますか？
- ・ もし、法廷での専門家としての証言を依頼されたらどうすべきですか？
- ・ 技術と社会の間の関係はどのような物ですか？
- ・ 技術的な職業に対する公共の意識を改善させる為に何が出来ますか？

D. 個人管理能力の開発 (自己管理)

- ・ どのようにすれば今もしくは将来の時間の管理の仕方を身につける事が出来ますか？
- ・ どこで財務計画の能力を身につけることが出来ますか？
- ・ 職業責任保険に入る必要はありますか？ どの程度入る必要がありますか？
- ・ いつ将来についての計画を立て始めるべきですか？ 年金は？ 投資は？
- ・ 自分が議長を勤める会議が正しく保たれているように思えません、何処で会議を運営する能力を習うことが出来ますか？

E. 公共観念の形成と構築における我々の役割 (エンジニアと公共観念)

- ・ 行政機関と監査機関との間の相互作用にどのような関係がありますか？
- ・ 自分に関係のある法律についてどこで学ぶことが出来ますか？
- ・ 技術職でない人々が私の出来ることを制限する規則を作るのはどういうことですか？
- ・ 公共観念に影響を与える又はそれを変えるために何が出来ますか？
- ・ 事務所の運営はどうしたら良いですか？

F. あなたのキャリアに対する IEEE のような専門団体の機能 (専門団体の役割)

- ・ ボランティア活動から得るものは何ですか？
- ・ 私自身が IEEE の中で興味を持てるものはありますか？
- ・ 専門団体への積極的な参加によって通常仕事からは得られない経験をえられますか？ もしそうならば、それはどのように私に役立ちますか？

6.2 学生の専門意識啓発会議 (S-PACs)

S-PACs は IEEE の学生ブランチにより計画され、組織され、実行されます。S-PAC への参加により学生は価値ある経営の経験と自信を得ることが出来ます。S-PAC への最初の提案は学生自身もしくは他の IEEE の会員 (例えば、教授またはセクションの代表者) から行なわれます。IEEE ボランティアは経験的な助言を与え、激励します。しかし、学生は S-PAC の全ての面における責任を負わなければなりません。

電気工学専攻の学生は主要な S-PAC の参加者です。しかし、他の分野の工学専攻の学生も招かれます。近隣の学校の学生もまた多くの聴衆を確保するために参加を求められます。S-PAC は成功した専門家の様々な経験から学生が学ぶことを可能にします。それに加えて S-PAC は学生会員数増加と IEEE への

参加促進の可能性も合わせ持っています。

学生ブランチは S-PAC の暫定的な日程を決め (6 箇月の導入期間が推奨です.)、そして 6 人から 10 人の企画委員会を任命すべきです。企画委員会はプログラムの編成、財政面の援助の獲得、会議内容の打ち合わせ、講演者の手配、そして S-PAC の開催の責任を負います。

成功した S-PAC のプログラムの多くは 2 人から 3 人の講演とパネルディスカッションを行なっています。企画委員会はプログラムの内容と講演者の選択について様々な助言を与えることの出来るリージョンの S-PAC の相談役に連絡を取るべきです。

企画委員会は収入と支出を見積もるべきです。財政上の資金は学生ブランチ基金、学校、地元産業、そして地元の IEEE のセクション、カウンスル、リージョン、より得られます。

地元の講演者を見つけられなかった場合、通常 IEEE は講演者の旅費と宿泊費を支払います。リージョン 1~6 においては、これらの資金は USAB/SPAC より出されます。その他のリージョンではそれらの資金はそれぞれのリージョンより出資されます。またブランチは USAB/SAC/SPAA から追加の S-PAC 基金も適用されるかもしれません。この補助金の請求は少なくとも S-PAC 開催期日の 6 週間前に予算の見積書とともに申請しなければなりません。

6.3 学生の専門意識啓発事業 (S-PAVeS)

学生の専門意識啓発活動に関する IEEE MGA/SAC 小委員会 (MGA/SAC/SPAA) はリージョン 7~10 の SPAVe のための資金を提供します。一方、IEEE 合州国活動委員会/学生の専門意識啓発委員会 (USAB/SPAC) はリージョン 1~6 の計画の管理を行ないます。S-PAVe は S-PAC と同じ内容でない限り、あらゆる内容であり得ます。ただし、S-PAC と S-PAVe の財源は別です。

事業は S-PAVe プログラムの目的に焦点を絞らなくてはなりません。その目的とは：

1. 専門意識に関わる問題についての IEEE 学生ブランチの意識を高める活動の原型または題材の開発。
6.1 節で挙げた問題の要約からトピックスを選択するか、技術的ではない問題を取り扱う新しいトピックスを提案する。
2. IEEE 学生ブランチの会員数の増加。特に卒業しない学生に焦点をおきます。(すなわち、学部の 1, 2, 3 年生, 新大学院生)
3. 学生ブランチの会員への新しいサービスの提供。
4. IEEE 学生ブランチがプロジェクトの計画や組織によって経験を得られるようにすること。

提案された事業は数日または週週間、数箇月に及ぶ活動になりますが、一般的に半年を越えるべきではありません。事業は 1 つかそれ以上の IEEE 学生ブランチによって行なわれます(実際に複数の IEEE 学生ブランチがともに働くことが促進されています.)。

6.4 S-PAC と S-PAVe の問合先

多くの IEEE の文章からこの学生専門意識啓発活動に関する章は編集整理されています。さらなる情報、案内書や作業予定表の追加コピーなどが必要な場合、下記まで連絡して下さい。

リージョン 1～6:

Erin Hogbin, Chair
IEEE USA SPAC Committee
904 Honover Street
Fredericksburg, VA 22401
Office 1 540 663 1986
E-mail: e.hogbin@ieee.org

リージョン 7～10:

Marko Delimar, Co-Chair
MGA/SAC/SPAA
Faculty of Elec Eng&Comoputing
Dept. of Power Systems
Unska 2 Zagreb HR-10000 Croatia
Office: +385 1 612 9996
Home: +385 1 4574 188
E-mail: m.delimar@ieee.org

John Paserba, Co-Chair

Mitsubishi Elec Power Products
Power Systems Division
530 Keystone Drive
Warrendale, PA 15086
Office: +1 732 778 5219
Fax: +1 724 778 5149
E-mail: j.paserba@ieee.org

Ms. Sandra Kim

Administrator, IEEE USA
Professional Programs
1828 L Street, N.W., Suite 1202
Washington, D.C. 20036-5104
Tel: +1 202 785 0017
Fax: +1 202 785 0835
E-mail: sandra.kim@ieee.org

Ms. Laura J. Durrett

IEEE Student Services Manager
445 Hoes Lane/PO Box 1331
Piscataway, New Jersey
USA 08855-1331
Tel: +1 732 562-5523
Fax: +1 732 463-3657
E-mail: l.durrett@ieee.org

6.5 ワークショップ演習

一つの学校からの参加者を出来るだけ多くした6人グループを作ってください。あなたのグループは学校Aから来た二人の学生と一人のランチ顧問、学校Bから来た二人の学生、そして学校Cから来た一人のランチ顧問のように構成されているかもしれません。次にそのグループでS-PAC またはS-PAVeの為にアイデアを考えてください。出来るだけ具体的に考えましょう。S-PAC ならばどのような講演者を招くか、またS-PAVe ならばどのような活動を行なうか、等の構成を決定して下さい。またどこに資金集めの相談を持ちかけるかを決めて下さい。もし時間があるのならば予算のおおよその計画も立ててみましょう。

第7章 時間管理

時間管理とは、誰もがその技を習得したいと思うものです。時間が足りないといつもぼやく割に一向に何も成し得ない、という人を数人は知っているでしょう。逆にいつも時間にゆとりがあるにも関わらず、すべきことはちゃんとこなす、という人も中にはいます。大抵の人間はこの中間に位置します。学生ならば-工学部ならなおさら-中間や期末前には時間の無さに泣かされるでしょう。時間をもっと有効に管理できれば、学業のためになるだけでなく、IEEE への参加ももっと有意義で楽しいものになります。ローマの政治家であり、作家であり、禁欲主義者であるセネカ(4 BC - 65 AD) の言葉が当てはまります。

“我々はいつも時間が足りないとなげくが、持て余すほど持っている。我々はいつも日々が足りないとなげき、まるで終りが来ないかのように振舞う。”

7.1 ステップ1：日常習慣を記録する

すべての時間管理について書かれた本や記事は同じ前置きで始まっているように思われます。自分の時間をどのように使うか決める前に、自分が今まで時間をどのように使っているかを明らかにすべき、というものです。まず腰を下ろして、日々の習慣を記録しましょう。30分毎に何をしたかを一週間日記に書き記すことを勧める本もあります。また、1日の終わりに自分がしたことすべて、それぞれのことにどれだけ時間を費やしたかを含め、書き記すことを勧める本もあります。方法にはこだわりませんが、時間をどのように費やしているかを明確にすることがねらいです。実際に時間がどこに消えていったか驚くかもしれません。午前中の講義の間の1時間や、2時間の昼休み、これらはいったいどこに行ってしまうのでしょうか？

時間がどこに費やされているかが明らかになったら、次にその理由を考えてみましょう。休み時間がすべてカフェやゲームに化けているとしたら、その理由を考えた方がいいでしょう。それも友達付き合いでしょうか？日頃のストレス発散には無くてはならないものでしょうか？理由がどうであれ、自分の時間の使い道に満足しているかどうか重要です。耳に痛い質問を自問自答し、自分に正直になることが大切です。やり遂げたいことをすべてやる時間が無く、しかも自分の時間の使い方に満足しているのであれば、何かが間違っています。目標が高過ぎるのか、あるいは自分に正直になっていないのでしょうか。自分に正直になることは、自分がどれだけ時間を浪費しているかをも明らかにする、ということでもあります。どれだけの方の勉強時間がテレビ番組に削られているのでしょうか？また、本当に重要な内容の長電話は、果たしてどれだけあるのでしょうか？

7.2 ステップ2：目標を決める

自分の時間がどのように費やされているかが明確になったら、次に時間を本当はどのように使いたいかを決めましょう。例えばカフェでそこまで時間を潰す必要はないかも知れません。その時間を図書館で過ごした方が有意義かも知れません。目標を決める時に、下記の4項目のルールを頭に入れておきましょう。

- ・ **具体的に**-電磁波の講義が苦手なのであれば、もっと時間を使って教科書を読み、演習問題を解く、というだけでは足りません。“毎週合計5時間を教科書と演習問題に費やす”というところまで決めなければなりません。また、一週間のどの時間にその5時間分を配分が決まればもっと良いでしょう。
- ・ **現実的に**-成し得ない目標は掲げない。毎日5時間電磁波の勉強をする、というような目標は明らかに

現実的ではありません。いつ、どうやって、何をするのか決めるべきです。例えば、“平日 10:30 AM からの 1 時間の昼休みを電磁波の教科書を読み、演習問題を解くのに使う” というような目標が良いでしょう。今までカフェで浪費していた時間が、急に自分の目標を達成するための有意義な時間に変身するでしょう。

・ **肯定的に**-目標を決める時には、“悪い習慣を直す” や “時間を無駄にしない” などではなく、もっと肯定的な見方をしましょう。“電磁波の勉強にもっと時間を費やさねば単位を落としてしまう” というような考え方ではいけません。肯定的に言い直すか、あるいは目標を達成したときのために自分自身で賞品を用意をしても良いでしょう。仮にいくらかの貯金があり、近々デジタル手帳を買う予定があるとします。電磁波の勉強をデジタル手帳という賞品への“努力” と自己暗示をかけると良いでしょう。もし評価が ‘A’ ならアップルのニュートン, ‘B’ ならカシオの商品, などとするのも良いでしょう。肯定的な標語のゴールの方が成功する可能性が高まるでしょう。

・ **柔軟性を持って**-目標を設定する時は、力みすぎても失敗の原因になります。予期せぬ事態のために、余裕を持った目標の設定をしましょう。上の例にならってある日、10:25 AM に電磁波の勉強をしに図書館へ行く途中に IEEE の事が知りたいという異性にばったり会って、これからお茶でもしながら話をしたいと誘いがあったとします。電磁波の勉強のためにそれをも断るべきでしょうか？答えは明らかに“いいえ”です。こういった予期せぬ事態にも備え、“もし金曜日の夜までに 5 時間電磁波に費やせなかった場合、土曜日は 9 時に起きて勉強する”などの条件を加えるべきでしょう。ここまでできれば完璧です。

“進む道が上りの坂道ばかりなら、良い方向に進んでいる証拠である。” -タナー

7.3 ステップ 3: 一日を計画する

目標が決まれば、次は毎日の時間配分を計画する必要がある。まず手始めに日々の計画用の手帳(システム手帳が良い)になるようなものを用意します。このようなものはエリートサラリーマンにでもならないと必要ない、と思うのは大きな間違いです。著者自身、(大学の学生委員会からもらったものですが)手帳無しには学部の卒業は無理だったでしょう。その手帳を活用して、講義や補講、ラボ、セミナーなどの予定を把握し、課題やレポートを片づける順番がつけられた。予定を聞かれて手帳を取り出すのはちょっとキザかもしれませんが、周囲の信頼は得られます。物事を成し遂げる人は計画性のある人間であり、これは周知の事実です。

次に用意するものは“**To Do**” リストであり、手帳と一緒にしても、また別のものを用意しても良いでしょう。これはその日にする事を大切な順に箇条書きしたものです。このリストの一番下までやり遂げる事ができた日ほど気持ちいい日は無いものです。しばしばこのリストの項目を消し終わらぬまー日が終わってしまう事もあるでしょう。その場合は残った項目を次の日にまわします。ただし、項目をどんどん後回しにする事が習慣になってしまっはいけません。マーク・トウェインだったと思うが、“明後日まで延ばせるものをなぜ明日までしか延ばさないんだい？” という台詞があります。物事を延ばす習慣は必ずといっていいほど失敗を招きます。マーク・トウェインは立派な作家だったかもしれませんが、時間管理のセンスはまったく無かったようです。

“**To Do**”リストには優先順位をつけ、項目一つ一つをこなして行く自分を想像できるようにしましょう。そのためには項目一つ一つに書いた目標がそれぞれ具体的であり、重要性が測れるものであるようにする。項目の中には見返りのより大きいものもあります。その日の内に重要な項目(締切の迫っているものだけでなく)はこなせるようにしましょう。一般的に最も重要な事は一日の最初にしようとする人が

多いですが、その日の内にこなせれば順番は関係ありません。自分が一日で一番冴えている時間に一番重要な項目をこなすようにしても良いでしょう。いずれにせよ時間枠を設定して、目標達成に向けて頑張らしましょう。

“To Do”リストになかなか手がつけられない場合は、リストの順番を変えてみると良いでしょう。一番取り掛かりやすいものから取り掛かりましょう。小さな目標でもやり遂げれば大きな目標に向けてのやる気生まれます。例えば、プログラミングの場合、まずプログラムをいくつかのモジュールに分けます。その中から一番簡単そうなモジュールから作って行き、難しいところは最後まで残しておきます。この方法で著者はプログラムを単に仕上げるだけでなく、それを時間内に終わらせることができます。難しいところから挑戦した場合、大抵は行き詰まってやる気を無くしてしまいます。簡単なモジュールから作った場合、難しいモジュールに取り掛かった頃にはプログラムの90パーセントは完成していて、残り少しを頑張ろう、という気になります。また、90パーセント完成したものを無駄にしたくない、という気持ちも生まれます。

“行き先がわからなければ、計画なんて何でもいい。”-ピーター・ドラッカー

7.4 ステップ4：役割分担を習得する

今年一年間、関わりをもったプロジェクトを完成させるためには役割分担ができなければならなりません。IEEEの活動において、まず最初に知っておきたいことは、グループ活動だということです。グループ活動は時間短縮になるだけでなく、その方が楽しく活動できるという利点があります。うまく運営されている学生ブランチは、メンバー全員がチームとしてうまく活動しています。メンバー一人一人は違う役割を持ち、権限の大きさも責任の重さも違いますが、みんなが共通の目標を持って、その成功を望みながら活動しています。

役割分担とはつまらない雑用を他人に押し付けることではありません。それどころか学生ブランチの代表者に雑用がまわってくるのが一番多いでしょう。代表者もメンバーの一員であるという自覚が必要です。役割分担する際には次のことを頭に入れておきましょう。

- ・ 常に助けを求めましょう。いつも誰かが仕事をやってくれるという気持ちでいると、自分で続けてやらなければならないのはめになるでしょう。運営委員会の他のメンバーも仕事をやってもらうのを待つより、手伝って欲しいと頼んだ方が気持ち良く引き受けてくれるでしょう。
- ・ 仕事を依頼する時は、相手に仕事に必要な全ての情報や資源、支援を提供しましょう。必要に応じて質問に答えたり手助けをするために、常に相手が自分に連絡ができるようにしておきましょう。もし相手の質問に答えられない場合は、単にわからないと流してしまってもはいけません。一緒に答を探すために少し時間を裂きましょう。同時に、その仕事の期限を一緒に決めるようにしましょう。
- ・ 依頼した仕事の目的と期待する成果をはっきりさせましょう。メンバーにも他にも色々やることもあるということも忘れずに、適当な計画を作りましょう。しかし、期限を作ることも大切です。
- ・ 仕事を依頼する時は、その仕事における権限と責任も委託しましょう。例えば計画中のS-PACのためのポスター作りを依頼する場合、依頼する相手の想像力に任せましょう。相手にふさわしいものを選択(製作)することの責任と権限を全て与えましょう。委託したその時点から相手を信頼していることを意思表示しましょう。
- ・ 依頼した仕事のできが悪くても、間違っていないと批判してはいけません。仕事を確認する時間を作り、必要ならば依頼した相手をトレーニングしましょう。できる限り相手を励まし、助けよう。相手のやる

気を喪失させてしまっただけでは、この仕事を完成させられても、次から参加してくれなくなります。なるべく一緒に問題点を探し、その壁をどう乗り切るかを考えましょう。

・ 良い成果を得られた時はそれを称賛しましょう。成果を出した人間に対しての報酬は忘れてはいけません。通常メダルや章を授賞されるような人は、感謝すべき人が数多くいます。役員にも同じことが言えます。プロジェクトは全てグループ活動であり、メンバーみんなが仕事をした分だけの感謝を得ることが大切です。

7.5 プロジェクト管理

ブランチの活動には企画の運営能力が問われることが多い。S-PAC や S-PAVe, 大がかりな募金活動など、大きなプロジェクトを進行させようとする時はプロジェクトの運営責任者を決めるべきです。今日の産業界ではプロジェクト運営専用の部所を設置しています。プロジェクトを計画通りに運営するためのソフトウェアも市場に出回っています。タイムライン(timeline) やガントチャート(Gantt chart) を活用するのも計画を練ったり進行を記録したりするのに便利です。図書館でプロジェクト運営に関する良い書籍を発見できるかも知れません。また、企業の人を学生ブランチに招いてプロジェクトの運営について語ってもらうのも良い方法です。学生ブランチの活動を通して学んだことは就職してから大いに役立つことでしょう。

ワークショップ演習

演習 1: 日常の記録

今現在の生活で、1 週間の中で一番忙しい曜日について下記の表を埋めて下さい。講義、補講、ラボ、アルバイトなどの予定を全て書いて下さい。食事や睡眠の時間も忘れないで下さい。

07:00	
07:30	
08:00	
08:30	
09:00	
09:30	
10:00	
10:30	
11:00	
11:30	
12:00	
12:30	
13:00	
13:30	
14:00	
14:30	
15:00	
15:30	

16:00	
16:30	
17:00	
17:30	
18:00	
18:30	
19:00	
19:30	
20:00	
20:30	
21:00	
21:30	
22:00	
22:30	

演習 2: ひとつひとつ

大切であるが期限の迫っていないものは、しばしば後に伸ばしてしまうことが多いでしょう。講義の前半にテキストなどを読まず（講義の内容を進行に準じて理解することは大切である）、他のさほど重要でないことに時間を費やしてしまう学生は多いでしょう。期末試験の直前になって初めて講義の内容に触れる学生も多いことでしょう。

1. 今自分に与えられている肩書を書き出して下さい。（例:学生, IEEE 学生ブランチの委員長, など）
4,5 個書き出すようにして下さい。
2. 上に書き出したそれぞれの肩書において、来週すべきことを箇条書にして下さい。

肩書: _____

肩書: _____

肩書: _____

肩書: _____

肩書: _____

3. 2. で挙げた項目を次の 1 週間の予定表にそれに取り組む曜日と時間を決め、書き入れて下さい。時間の決められない項目は曜日だけでも決めて下さい。

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	Sunday
08:00 a.m.							
09:00 a.m.							
10:00 a.m.							
11:00 a.m.							
Noon							
1:00 p.m.							
2:00 p.m.							
3:00 p.m.							
4:00 p.m.							
5:00 p.m.							
6:00 p.m.							
7:00 p.m.							
8:00 p.m.							
9:00 p.m.							
10:00 p.m.							