Student Branch**活動支援費申請書**

申請日：

申請者：

Student Branch 名 支部名：

ご連絡先 ( 住所 )

( Tel ) ( Fax )

( Email )

1. 支援を受けたい事業の名称：

（例）論文コンテスト、セミナー、Workshop 等

＜主催＞　＜共催＞（○印をつけてください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 主な内容： |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

2.事業の開催時期：

開催場所：

3.申請金額： 円

|  |  |
| --- | --- |
| 内訳： |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

5.銀行口座： 銀行名 支店

預金種別 ＜ 普 当 ＞ 口座番号

口座名

フリガナ

==== **手続の手順** ================================================

1) Japan Council Treasurer およびSAC Chair による承認。

2)承認後、銀行口座に振り込む。

3)事業終了後、領収書等があるものはそのｺﾋﾟｰを事務局に提出する。

==========================================================

**<提出先>** IEEE Japan Council事務局（東京支部内）

〒105-0011東京都港区芝公園3-5-8 機械振興会館517号室

TEL: 03-5776-7670 FAX: 03-5401-3850 Email: jc@ieee-jp.org