

第23回IEEE広島支部学生シンポジウム

発表者向け事前リハーサル

13:00より開始いたします。
始まるまで以下の内容をご確認ください。

- ビデオ，マイクはオフにしてください。
- Zoomアプリのバージョンが**5.8.3**以上であることをご確認ください。
- 名前を「論文登録番号・発表者・名前・所属」にしてください。
- 最後にブレイクアウトルームに分かれての機能確認を行います。共有可能なPDFを予めご用意ください。
- 質問がある方は、ブレイクアウトルームでの確認作業後、メインルームでお伺いします。後日質問の内容は共有させていただきます。

本日の流れ

1. 当日に向けた注意事項
2. ポスター作成時の注意事項
3. 動画作成の注意事項
4. 当日の流れ
5. 当日の発表について
6. ブレイクアウトルームの仕様確認

1. 当日に向けた注意事項

- Zoomアプリ利用のお願い

ブラウザから参加した場合、ブレイクアウトルームの機能について一部使用できないものがあるため、**Zoomアプリ**をご利用ください。

また、ブレイクアウトルーム使用のため、アプリの**バージョンが5.8.3以上**であることをご確認ください。

- 当日の参加方法

HISS23rdマニュアルページに掲載している発表者または参加者用のマニュアルを当日までに確認ください。

2. ポスター作成時の注意事項

- ポスターの形式

基本的には構成について発表者の方にお任せしておりますが、以下の点にご注意ください。

- ① **16:9の横向き1枚**で作成してください
- ② **PDFファイル**でご準備ください
- ③ ポスター上部に必要な事項の記載をお願いします
- ④ フォントサイズについてはテンプレートを参考に作成してください

- 事前提出のお願い

聴講者の皆様が事前にポスターを見られるようにすることで、入室しやすい環境を整えることができると考え、事前提出をお願いしております。

提出期限：**11月19日まで**

HISS23rd論文投稿ページよりポスター登録をお願いします

3.動画作成時の注意事項

• 動画の形式

基本的には構成について発表者の方にお任せしておりますが、以下の点にご注意ください。

- ① **16:9の横向き1枚**で作成してください
- ② **MP4ファイル**でご準備ください
- ③ 時間は**約1分**、**720p(HD)**でご準備ください
- ④ スライド上部に必要事項の記載をお願いします
- ⑤ フォントサイズについてはテンプレートを参考に作成してください

• 事前提出のお願い

聴講者の皆様が事前に動画を見られるようにすることで、入室しやすい環境を整えることができると考え、事前提出をお願いしております。

提出期限：**11月19日まで**

HISS23rd論文投稿ページより動画登録をお願いします

4.当日の流れ

1日目: 11月27日 (土) 9:00～17:00

9:00～9:30	発表者及び審査員・ 教員リハーサル
9:30～9:50	開会式
10:00～10:30	招待講演
10:40～10:50	企業展示 ショートプレゼン
11:00～11:30	SPグループA
11:30～13:00	TPグループA 企業・研究室展示
13:00～14:00	昼休憩
14:00～14:50	基調講演
15:00～15:30	SPグループB
15:30～17:00	TPグループB 企業・研究室展示



※2日目発表の方も、
参加をお願いします。

※発表者は担当TPの開始時間30
分前までにブレイクアウトルー
ムへの参加をお願いします。
ルーム名は以下を参考にしてく
ださい。
TP-A-1・1111・山口太郎
(セッション名・論文番号・氏名)

TP: テクニカル
プレゼンテーション
SP: ショート
プレゼンテーション

4.当日の流れ

2日目: 11月28日 (日) 9:30~17:00

9:30~9:50	発表者及び審査員・ 教員リハーサル
9:50~10:00	企業展示 ショートプレゼン
10:00~10:30	SPグループC
10:30~12:00	TPグループC 企業・研究室展示
12:00~13:00	昼休憩
13:00~13:30	SPグループD
13:30~15:00	TPグループD 企業・研究室展示
15:00~15:15	閉会式
15:30~17:00	交流会 (表彰式、懇親会)



※1日目発表の方も、
参加をお願いします。

※発表者は担当TPの開始時間30
分前までにブレイクアウトルーム
への参加をお願いします。
ルーム名は以下を参考にしてく
ださい。
TP-A-1・1111・山口太郎
(セッション名・論文番号・氏名)

TP: テクニカル
プレゼンテーション
SP: ショート
プレゼンテーション

4.当日の流れ

- ブレイクアウトルーム入室時間・場所
40分前よりブレイクアウトルームを開始します。
開始30分前までに、ブレイクアウトルームへご参加ください。
- 事前テスト
当日の事前テスト時間は、1人約2分程度を想定しているため、ポスター等を事前にご準備ください。

5.当日の発表について

- 質疑応答などの対応

TP開始後，聴講者の方がルームへ入室されましたら，必要に応じて内容の発表，質疑応答を行ってください。

- トラブル時の対応

TP中，HISS実行委員会の会場係がルーム間を随時巡回しております。

もし，いない場合はヘルプ機能よりホストにヘルプを求めてください。

または緊急連絡先にご連絡ください。

緊急連絡先：hiss23general@gmail.com

問題が発生しましたら，会場係がルームにいる場合は直接対応いたします。

6.ブレイクアウトルームの仕様確認

- 移動先について

当日のブレイクアウトのルーム名は以下のようになっています。

1日目：「A-1名前(所属),B-1名前(所属)」

2日目：「C-1名前(所属),D-1名前(所属)」

- 移動後について

何かわからないことがございましたら、ホストにヘルプをもとめてください。

6.ブレイクアウトルームの仕様確認

- 確認内容

- 発表者の入室確認
- 音声確認
- ビデオオン
- 画面共有と共有ファイルの拡大機能の確認
- 画面共有中のチャット機能の確認
- ブレイクアウトルーム内でのヘルプ機能の確認

お知らせ

- 交流会の連絡

日時：11月28日(日) 15:30～17:00(予定)

※参加費無料

内容：表彰式，懇親会

ホームページの参加登録からいつでも変更可能！！

ポスター・動画事前提出のご協力をお願いいたします。

当日を楽しみにしております！！

これから各ブレイクアウトルームで確認作業を行います。
ブレイクアウトルーム名に記載している名前を参考に入室してください。
各ブレイクアウトルームで確認が終わり次第、解散して大丈夫です。